



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 26.04.2017 г. в 14:00 часа, в сградата на Община Велико Търново, в стая 306, Комисията по чл. 103, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.51, ал.1 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, назначена със Заповед № РД 22-642/25.04.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на публично състезание с предмет: „Извършване на независим финансов одит на проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново” по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020““, с публикувано обявление с ID 781446 на дата 03.04.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и уникален номер 00073-2017-0019, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/474>.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Русанка Александрова - Главен юриконсулт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
2. Илияна Христова-Пушкарлова - Старши експерт в Дирекция „Проекти и програми” в Община Велико Търново;
3. Светозара Инджиева-Стефанова - Главен експерт в Дирекция "Бюджет и финанси" в Община Велико Търново;
4. Мая Годорова - Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участниците.

Председателят на комисията, Надя Петрова – Директор на Дирекция „Обществени поръчки” в Община Велико Търново, изчете Заповед РД 22-642/25.04.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи: „да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Комисията да проведе заседание на дата 26.04.2017 г. от 14:00 часа в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата да бъдат отразени в протокол. Протоколът да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени и всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **„Извършване на независим финансов одит на проект „Развитие на модерна образователна инфраструктура в град Велико Търново” по Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020”**”, с уникален номер 00073-2017-0019 в регистъра на АОП.”

Съгласно регистъра за вписване на постъпилите оферти за участие, до изтичане на крайният срок до 17:00 ч. на 24.04.2017 г., са постъпили 5 (пет) оферти за участие:

1. Оферта с вх. № 53-1026-1/24.04.2017 г., 09:24 ч. на „Актив” ООД;
2. Оферта с вх. № 5300-15337-6/24.04.2017 г., 09:29 ч. на „Одит Консулт МД” ЕООД;
3. Оферта с вх. № 53-894-5/24.04.2017 г., 09:31 ч. на „Брейн Сторм Консулт - ОД” ООД;
4. Оферта с вх. № 5300-19089-5/24.04.2017 г., 09:33 ч. на „Финанс одит консулт 2002” ООД;
5. Оферта с вх. № 5300-13117-5/24.04.2017 г., 09:46 ч. на „Баланс - М” ЕООД;

Комисията започна да отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки. При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал. 3, ал. 4, ал. 5 от ППЗОП.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал.3 от ППЗОП оповести съдържането на офертите, както следва:

I. Оферта с вх. № 53-1026-1/24.04.2017 г., 09:24 ч. на „Актив” ООД, с ЕИК 813194075, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Дунав” № 5, ет. 2, тел.: 052/66 07 00, факс: 052/66 07 30; e-mail: activ@activ.bg, лице за контакти: Симеон Симов.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри” запечатан и непрозрачен, папка с документи и информация и CD – съдържащо техническо предложение.

Папка с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан и подпечатан от Симеон Симов – Управител на „Актив” ООД - 2 стр., стр. 1-2;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Симеон Симов, Надя Костова, Надка Стоянова и Пламена Маринова – управители на „Актив” ООД - 33 стр., стр. 3-35;
3. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и подпечатано от Симеон Симов – Управител на „Актив” ООД - 30 стр., стр. 36-65;

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

II. Оферта с вх. № 5300-15337-6/24.04.2017 г., 09:29 ч. на „Одит Консулт МД“ ЕООД, с ЕИК 130988017, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Чар“ № 2, ет. 2, ап. 8, и с адрес за кореспонденция гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 65, вх. „В“, ет. 5, офис 6, тел.: 0888 450392, факс: 02/401 04 38; e-mail: oditmd@mail.bg, лице за контакти: Мария Даскалова.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“ запечатан и непрозрачен и папка с документи и информация.

Папка с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, **неподписан и неподпечатан** - 3 стр., стр. 1-3;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Мария Даскалова – Управител на „Одит Консулт МД“ ЕООД - 17 стр., стр. 3-19;
3. Диплома за правоспособност на дипломиран експерт счетоводител/дипломиран одитор Мария Даскалова, заверено копие – 1 стр.;
4. Референция от Община Ябланица на „Одит Консулт МД“ ЕООД, заверено копие – 1 стр.;
5. Референция от Община Сливен на „Одит Консулт МД“ ЕООД, заверено копие – 1 стр.;
6. Удостоверение от Община Исперих на „Одит Консулт МД“ ЕООД, заверено копие – 1 стр.;
7. Референция от Община Раковски на „Одит Консулт МД“ ЕООД, заверено копие – 1 стр.;
8. Референция от Община Ловеч на „Одит Консулт МД“ ЕООД, заверено копие – 1 стр.;
9. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан от Севдалина Паскалева - 14 стр., стр. 20-33;
10. Диплома за завършено висше образование на Севдалина Паскалева, заверено копие – 1 стр.;
11. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от Севдалина Паскалева - Ключов експерт в областта на одита, подписана от Севдалина Паскалева – 1 стр.;
12. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан от Александър Хрисимов - 14 стр., стр. 34-47;
13. Диплома за завършено висше образование на Александър Хрисимов, заверено копие – 1 стр.;
14. Удостоверение за юридическа правоспособност на Александър Хрисимов, заверено копие – 1 стр.;
15. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от Александър Хрисимов - Ключов експерт - юрист, подписана от Александър Хрисимов – 1 стр.;
16. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан от Мая Богданова - 13 стр., стр. 48-60;
17. Диплома за завършено висше образование на Мая Богданова, заверено копие – 1 стр.;
18. Диплома за преквалификация на Мая Богданова, заверено копие – 1 стр.;
19. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от Мая Богданова - Ключов експерт за проверка на физическото изпълнение на проекта, подписана от Мая Богданова – 1 стр.;



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

20. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и подпечатано от Мария Даскалова – Управител на „Одит Консулт МД“ ЕООД - 5 стр., стр. 61-65;

21. Образец № 5 Банкова гаранция за изпълнение на договор – непопълнен;

22. Образец № 6 Банкова гаранция за обезпечаване на предоставен аванс – непопълнен;

23. Образец № 7 Проект на договор – непопълнен, подписан и подпечатан;

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

III. Оферта с вх. № 53-894-5/24.04.2017 г., 09:31 ч. на „Брейн Сторм Консулт – ОД“ ООД, с ЕИК 175259627, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Младост - 1А, бл. 505А, вх. 2, e-mail: office@brainstorm.bg, лице за контакти: Камелия Терзийска.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“ запечатан и непрозрачен, папка с документи и информация и CD – съдържащо техническо предложение.

Папка с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан и подпечатан от Камелия Терзийска – Управител на „Брейн Сторм Консулт – ОД“ ООД - 2 стр., стр. 1-2;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Камелия Терзийска и Лиляна Деспотова – управители на „Брейн Сторм Консулт – ОД“ ООД - 28 стр., стр. 3-30;

3. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и подпечатано от Камелия Терзийска – Управител на „Брейн Сторм Консулт – ОД“ - 20 стр., стр. 31-50;

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

IV. Оферта с вх. № 5300-19089-5/24.04.2017 г., 09:33 ч. на „Финанс одит консулт 2002“ ООД, с ЕИК 103710896, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ПК 9000, бул. „Осми приморски полк“ № 122, вх. Б, ет. 2, ап. 80, телефон: 052/ 991 214; 052/ 991 122; факс: 052/721540; e-mail: fok2002@abv.bg, лице за контакти: Фанка Нонева.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“ запечатан и непрозрачен, папка с документи и информация и CD – съдържащо техническо предложение.

Папка с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан и подпечатан от Фанка Нонева – Управител на „Финанс одит консулт 2002“ ООД - 2 стр., стр. 0-1;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Фанка Нонева и Владимир Вълчев – управители на „Финанс одит консулт 2002“ ООД - 27 стр., стр. 2-28;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Блага Маринова - 22 стр., стр. 29-50;

4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

подпечатан от Севдалина Вричева - 19 стр., стр. 51-69;

5. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от Блага Маринова - Юрист, подписана от Блага Маринова – 1 стр., стр. 70;

6. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от Севдалина Вричева - Експерт за проверка на физическото изпълнение на проекта, подписана от Севдалина Вричева – 1 стр., стр. 71;

7. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и подпечатано от Фанка Нонева – Управител на „Финанс одит консулт 2002“ ООД - 51 стр., стр. 72-121;

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

V. Оферта с вх. № 5300-13117-5/24.04.2017 г., 09:46 ч. на „Баланс – М“ ЕООД, с ЕИК 121435206, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Хан Омуртаг“ № 8 и с адрес за кореспонденция гр. София, пл. „Райко Даскалов“ № 1, вх. Б, ет. 2, ап. 18, телефон: 02/ 987 55 22; 02/ 987 55 33; факс: 02/ 987 64 46; e-mail: mmihaylova@balance-m.bg, лице за контакти: Мариана Михайлова.

Опаковката съдържа плик „Предлагани ценови параметри“ запечатан и непрозрачен, папка с документи и информация и CD – съдържащо техническо предложение.

Папка с документи и информация има следното съдържание:

1. Опис на представените документи, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП по Образец № 1, подписан и подпечатан от Мариана Михайлова – Управител на „Баланс - М“ ЕООД - 2 стр., стр. 1-2;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Мариана Михайлова – Управител на „Баланс - М“ ЕООД - 28 стр., стр. 3-29;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от инж. Надежда Николова - 23 стр., стр. 30-52;

4. Удостоверение по чл. 51, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, издадено от Община Мездра, заверено копие – 3 стр., стр. 53 - 55;

5. Удостоверение по чл. 51, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, издадено от Столична Община, заверено копие – 2 стр., стр. 56 - 57;

6. Удостоверение по чл. 51, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, издадено от Община Стара Загора, заверено копие – 3 стр., стр. 58 - 60;

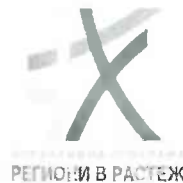
7. Диплома за завършено висше образование на Мариана Михайлова, заверено копие – 1 стр., стр. 61;

8. Диплома за правоспособност на дипломиран експерт - счетоводител на Мариана Михайлова, заверено копие – 1 стр., стр. 62;

9. Диплома за правоспособност на дипломиран експерт - счетоводител/дипломиран одитор на Мариана Михайлова, заверено копие – 1 стр., стр. 63;

10. Сертификат за извършване на независим финансов одит по Международните счетоводни стандарти и Международните одиторски стандарти на Мариана Михайлова, заверено копие – 1 стр., стр. 64;

11. Сертификат издаден на Мариана Михайлова, удостоверяващ придобиването на професионална квалификация по Експерт - проверител на измами, заверено копие – 1 стр., стр. 65;
12. Свидетелство за професионална квалификация на Мариана Михайлова, заверено копие – 1 стр., стр. 66;
13. Удостоверение, издадено на Мариана Михайлова от Института на дипломираните експерт-счетоводители в България, заверено копие – 1 стр., стр. 67;
14. Диплома за висше образование и Приложение към Диплома за висше образование на Иво Чехларов, заверено копие – 2 стр., стр. 68 - 69;
15. Диплома за правоспособност на дипломиран експерт-счетоводител/ регистриран одитор на Иво Чехларов, заверено копие – 1 стр., стр. 70;
16. Документ, удостоверяващ членство в Асоциацията на дипломираните експерт счетоводители, издаден на 5 март 2006 година на Иво Чехларов, заверено копие – 1 стр., стр. 71;
17. Документ, удостоверяващ членство в Асоциацията на дипломираните експерт счетоводители, издаден на 5 март 2011 година на Иво Чехларов, заверено копие – 1 стр., стр. 72;
18. Удостоверение, издадено на Иво Чехларов от Института на дипломираните експерт-счетоводители, заверено копие – 1 стр., стр. 73;
19. Трудова книжка на Иво Чехларов, заверено копие – 1 стр., стр. 74;
20. Диплома за висше образование и Приложение към Диплома за висше образование на Пламен Михайлов, заверено копие – 4 стр., стр. 75 - 78;
21. Удостоверение за юридическа правоспособност на Пламен Михайлов, заверено копие – 1 стр., стр. 79;
22. Трудов договор, сключен на 31.01.2006 г. между „Баланс - М“ ЕООД и Пламен Михайлов, заверено копие – 2 стр., стр. 80 - 81;
23. Длъжностна характеристика за длъжността Юрисконсулт, заверено копие – 2 стр., стр. 82-83;
24. Трудова книжка на Пламен Михайлов, заверено копие – 6 стр., стр. 84-89;
25. Декларация за ангажираност на експерт за изпълнението на поръчката от инж. Надежда Николова - Експерт за проверка на физическото изпълнение на проекта, подписана от инж. Надежда Николова – 1 стр., стр. 90;
26. Диплома за завършено висше образование на Надежда Николова, заверено копие – 1 стр., стр. 91;
27. Трудова книжка на Надежда Николова, заверено копие – 9 стр., стр. 92 - 100;
28. Граждански договор, сключен на 03.01.2017 г. между „Баланс - М“ ЕООД и Надежда Николова, заверено копие – 1 стр., стр. 101;
29. Диплома за висше образование и Приложение към Диплома за висше образование на Владислав Михайлов, заверено копие – 3 стр., стр. 102 - 104;
30. Удостоверение, издадено на основание чл. 10, ал. 2, т. 4 от Закона за висшето образование, издадено на Владислав Михайлов от Министерство на образованието, младежта и науката, заверено копие - 1, стр. 105;
31. Диплома за правоспособност на дипломиран експерт-счетоводител/ регистриран одитор на Владислав Михайлов, заверено копие – 1 стр., стр. 106;
32. Удостоверение, издадено на Владислав Михайлов от Института на дипломираните



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

експерт-счетоводители в България. заверено копие – 1 стр., стр. 107;

33. Сертификат на Владислав Михайлов, издаден от Асоциацията за противодействие на икономическите измами, заверено копие – 1 стр., стр. 108;

34. Сертификат „Вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден на Владислав Михайлов от Министерство на финансите, заверено копие – 1 стр., стр. 109;

35. Трудова книжка на Владислав Михайлов, заверено копие – 1 стр., стр. 110;

36. Референция, издадена от Община Харманли на „Баланс - М" ЕООД, заверено копие – 3 стр., стр. 111 - 113;

37. Референция, издадена от Община Тутракан на „Баланс - М" ЕООД, заверено копие – 3 стр., стр. 114 - 116;

38. Референция, издадена от Община Мездра на „Баланс - М" ЕООД, заверено копие – 3 стр., стр. 117 - 119;

39. Референция, издадена от Регионална инспекция по околната среда и водите - Стара Загора на „Баланс - М" ЕООД, заверено копие – 3 стр., стр. 120-121;

40. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т.1 от ППЗОП по Образец № 3, подписано и подпечатано от Мариана Михайлова – Управител на „Баланс - М" ЕООД - 50 стр., стр. 1-50;

41. Сертификат ISO 9001: 2008 на „Баланс - М" ЕООД, заверено копие – 1 стр., стр. 51

На основание на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на горните действия, публичната част от заседанието на комисията приключи.

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на участниците.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията – стая архив на дирекция „Обществени поръчки“, където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. След като всички членове са прегледали офертите комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протокол за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и



ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

Комисията приключи работа в 14:45 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ Надя Петрова - Директор на Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

И ЧЛЕНОВЕ:

.....
/ Русанка Александрова - Главен юриконсулт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

.....
/ Илияна Христова-Пушкарова - Старши експерт в Дирекция „Проекти и програми“ в Община Велико Търново /

.....
/ Светозара Инджиева-Стефанова - Главен експерт в Дирекция "Бюджет и финанси" в Община Велико Търново /

.....
/ Мая Тодорова - Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново /

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД.