ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ" ЕООД
ПРЕДМЕТ: „Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята"

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

За възлагане изпълнението на доставка на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП
във връзка с чл. 182, ал. 1 ЗОП и чл. 79, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Днес, 11.07..... 2017 г. в град Велико Търново, между:

1. ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, с адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България" № 2, с БУЛСТАТ: 000133634, представлявана от Ганчо Карабаджаков – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности", съгласно Заповед № РД 22-209/10.02.2017 г., наричан по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ"** и Светозара Стефанова – Главен експерт в дирекция „Бюджет и финанси" в Община Велико Търново и отговорно лице по чл. 13, ал. 3, т. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), съгласно Заповед № РД 22-947 от 06.06.2013 г., от една страна,

и

2. „ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ" ЕООД, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, със седалище и адрес: гр. Велико Търново, 5000, ул. „Христо Ботев" № 5, тел: 062/ 622 148, E-mail: tic@velikoturnovo.info, ЕИК: 104593509, идентификационен номер по ДДС: BG104593509, представлявано от Борислав Йорданов – управител,

определен за изпълнител след проведена процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка № **00073-2017-0033** *(Уникален номер на поръчката в РОП)*, от друга страна,

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да достави следните рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново: двуезични каталози „Велико Търново и регион" на следните езици: български-руски, английски-немски, румънски-френски; DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" (двуезично – български и английски език) и DVD „Велико Търново в сърцето на историята" (двуезично – български и английски език).
1.2. Определянето на видът и количествата на артикулите става чрез заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощен негов представител в зависимост от конкретните потребности на Община Велико Търново.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение според поръчаните количества и цена за единични бройки, както следва:

№ по ред	*Вид артикул*	*Единична цена в лева без ДДС*	*Единична цена в лева с ДДС*
1	*2*	*3*	*4*
1	Печатен носител на Каталог „Велико Търново и регион"	**6,67**	**8,00**
2	Информационен носител DVD "Царевград Търнов - звук и светлина"	**8,33**	**10,00**
3	Информационен носител DVD "Велико Търново в сърцето на историята"	**8,33**	**10,00**

2.2. Заплащането се извършва въз основа на предоставена оригинална фактура и подписан от двете страни приемо-предавателен протокол. Фактурата се издава с данни на съответния разпоредител с бюджет към Община Велико Търново, от който ще се извършва плащането, съгласно списък, приложение към настоящия договор.
2.3. Дължимата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума се заплаща по банков път в срок до **30 (тридесет) дни** от одобряване на фактурата.
2.4. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: BG33 STSA 9300 0000 1976 67
IBAN: STSABGSF
БАНКА: ДСК АД, адрес: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител" № 3

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 2.4 в срок от 5 (пет) дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.
2.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.
2.7. Когато дейност, предмет на договора се извършва от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заплащането й се извършва директно на подизпълнителя в съответствие с условията по т. 2.1 – 2.6.
2.8. Разплащанията по т. 2.7. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане и в становището на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да бъде посочен размера на дължимото възнаграждение, както и банковата сметка на подизпълнителя, по която да бъде преведено плащането.
2.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по т. 2.8., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причините за отказа.

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и се сключва за срок от **2 (две) години**.
3.2. Срокът за доставка след получаване на заявка е **1 (един) работен ден.**
3.3. Място на изпълнение на договора: гр. Велико Търново.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно техническото му предложение и поставените изисквания в поканата.
4.2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4.3. Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в т. 10.1 от настоящия договор.
4.4. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 7.5.1.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:
5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.
5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:
7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
7.3. Да е носител на авторското право или да има изключителното право да го упражнява, върху артикулите предмет на договора, за целият период на изпълнение на настоящия договор.
7.4. Да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител всяка промяна по съдържанието на артикулите. При съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ промяна на съдържанието на артикул/ите, новото съдържание следва да е с качество равно или по-добро от това на първоначалния/те артикул/и, а по отношение на печатните носители следва да има и сходно съотношение на снимков материал и текст.
7.5. Да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочен/и в офертата (в случай, че ползва такива). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по т. 7.5.1. и т. 7.5.2.

7.5.1. Подизпълнителя/ите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата, посочени в поканата.

7.5.2. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

7.5.3. При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 7.5.2.

7.5.4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.5.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

7.5.6. Не е нарушение на забраната по т. 7.5.5. доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

7.5.7. При изпълнението на договора за обществена поръчка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (в случай, че ползва такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2 % (две на сто) от общата прогнозна стойност на договора без ДДС, а именно **700 (седемстотин лева)** лева („**Гаранцията за изпълнение**"), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

8.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Общинска банка АД - ФЦ Велико Търново
BIC: SOMBBGSF
IBAN: BG 97 SOMB 9130 33 24758001.

8.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

8.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане в срок от 3 (три) работни дни при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, декларираща, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

8.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на изпълнение на Договора **плюс 30 (тридесет) дни** след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

8.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

8.5.1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на изпълнение на договора **плюс 30 (тридесет) дни** след прекратяването на договора.

8.6. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок **до 60 (шестдесет) дни** след приключване на изпълнението на договора и окончателно приемане на изпълнените заявки в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

8.8. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

8.8.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с посочване на актуална банкова сметка;

8.8.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

8.8.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

8.9. Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

8.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

8.11. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

8.12. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 15 (петнадесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с т. 8.1. от договора.

8.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

9.1. Приемането на извършената работа по т. 1.1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по т. 9.1 на двустранен приемо-предавателен протокол.

9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставката, да откаже приемането на част или цялото количество, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора. Задържане на сумата в този случай не е забава за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. НЕУСТОЙКИ

10.1. В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на забавената дейност.
10.2. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

11.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок най-късно в рамките на следващият работен ден деня на настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. с изтичане на срока по т. 3.1. и след заплащане на дължимото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение;

12.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

12.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

12.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12.1.5. С окончателното му изпълнение;

12.1.6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

12.1.7. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 /пет/ работни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.2.5. престане да бъде носител на авторските права върху артикулите предмет на договора.

12.2.6. ако съдържанието на артикулите бъде изменено без да бъде съгласувано от Възложителя;

12.2.7. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител без да е декларирал това в офертата си или замени подизпълнител без да са налице условията по т. 7.5.2. от договора или не изпълни друго задължение по договора във връзка с подизпълнителя. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията за изпълнение.

12.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 ЗОП:

12.3.1. когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата.

12.3.2. когато поръчката не е следвало да бъде възложена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС[1].

12.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10 (десет) дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

12.5. При едностранно прекратяване на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение на договора.

12.5.1. При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение.

12.5.2. При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основанията предвидени в настоящия договор, последният не дължи заплащане на обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди от прекратяването на договора преди срока.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13. Страните се съгласяват и приемат, че изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска само при условията на чл. 116 от ЗОП.

14. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по

[1] ДФЕС- Договор за функционирането на Европейския съюз

пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

15. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

16. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в гр. Велико Търново.

17. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение № 1 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 2 – Ценово предложение на Изпълнителя.

Приложение№ 3 – Списък с данни за фактура на разпоредителите с бюджет към Община Велико Търново.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ЗА КМЕТ:
ГАНЧО КАРАБАДЖАКОВ
Заместник- кмет „Хуманитарни дейности"

(Съгласно Заповед № РД 22-209/10.02.2017 г.
на Кмета на Община Велико Търново)

Светозара Стефанова
Главен експерт в дирекция БФ

(съгласно Заповед № РД 22-947 от 06.06.2013 г.
на Кмета на Община Велико Търново)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Съгласувал:
Дафина Стоева
/гл. счетоводител/

Съгласували:
Николина Ангелова
Старши експерт в дирекция ОП

Надя Петрова
Директор на дирекция ОП

инж. Веселин Нинчев
Главен експерт в звено ВОП

Нелина Църова
Директор на дирекция КТМД

Антония Папазова
Гл. счетоводител в дирекция КТМД

Изготвил:
Даниела Дойнова – главен експерт в дирекция ОП

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

Образец № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА

с предмет: ***„Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята"***

Долуподписаният: **Борислав Йорданов,** с ЕГН , лична карта № , издадена на .2011г. от МВР гр. Велико Търново, в качеството ми на управител на „Царевград Търнов" ЕООД, с ЕИК 104593509, актуален телефон: 062/622 148, 0882/55 66 42, електронна поща: tic@velikoturnovo.info

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята".***

До подписване на договора настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя. Ангажираме се да изпълняваме поръчката за срок от **2 (две) години,** считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Предлагаме срок за доставка след получаване на заявка **1 (един) работен ден.**

Заявяваме, че ако бъдем избрани за Изпълнител, можем да изпълним доставка на всеки един от посочените в Техническата спецификация артикули, качествено, в срок и в съответствие с представеното от нас Техническо предложение, Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Представяме подробно описание на артикулите, като гарантираме същото качество на доставените материали:

Каталог „Велико Търново и регион" е със следните параметри:

Формат: 1/8 от 64/90
Обем: 48 страници + 4 страници корица
Хартия: 130 гр. хромова за тялото и 300 гр. за корица
Корица: едностранен ламинат и UV – лак
Цветове – 4+4
Книговезка изработка: лепен гръб с биговане
Предпечатна подготовка – на СТП

Отпечатан е в три емисии на следните езици:

1.Български – руски
2.Английски – немски
3.Румънски – френски

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

DVD „Царевград Търнов – звук и светлина“ (двуезично – български и английски език)

DVD „Велико Търново в сърцето на историята“ (двуезично – български и английски език)

При отклонения от качеството ще заменяме артикулите за наша сметка.

Лицето/лицата, което/които ще поддържа/т връзка с Възложителя и ще носи/ят отговорност за приемане на поръчките относно видовете и количествата артикули, както и ще приема/т рекламации от страна на Възложителя е/са:

1.Диана Найденова, приемане на поръчки по видове и количества, носене на отговорност относно доставките и рекламации.

Актуален телефон: 0885 08 08 63, e-mail: diana@velikoturnovo.info

2.Пламен Захариев, приемане на поръчки и доставки.

Актуален телефон: 062 622 148, e-mail: plamen@velikoturnovo.info

(Посочват се три имена, роля в изпълнението на поръчката и актуален телефон и e-mail за връзка с тях и по възможност факс. При промяна на определените лица или на номерата на телефоните или факса Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя!)

Декларираме, че:

1. сме съгласни с клаузите на проекта на договор, приложен към поканата за участие;
2. срокът на валидност на нашата оферта е **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

09. 06. 2017 г.

Борислав Йорданов
Управител на „ЦаревградТърнов" ЕООД

„ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВО" ЕООД В. ТЪРНОВО № 8

-24-

Образец № 4

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка

с предмет: ***„Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята"***

Долуподписаният: **Борислав Йорданов,** с ЕГН , лична карта № , издадена на 2011г. от МВР гр. Велико Търново, в качеството ми на управител на „Царевград Търнов" ЕООД, с ЕИК 104593509, актуален телефон: 062 622 148, 0882 55 66 42, електронна поща: tic@velikoturnovo.info
Регистрация по ЗДДС: BG104593509

Разплащателна сметка:
IBAN сметка: BG33STSA93000000197667
BIC код на банката: STSABGSF
Банка: ДСК АД
Адрес на банката: гр. Велико Търново, ул. „Цар Освободител" №3

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Община Велико Търново обществена поръчка с предмет: ***„Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята".***

При поръчка на артикули, посочени в Техническата спецификация, заплащането се извършва по единични цени на артикулите в лв. без ДДС, както следва:

№ по ред	*Вид артикул*	*Единична цена в лева без ДДС*	*Единична цена в лева с ДДС*
1	*2*	*3*	*4*
1	Печатен носител на Каталог „Велико Търново и регион"	6,67	8,00
2	Информационен носител DVD "Царевград Търнов - звук и светлина"	12,50	15,00
3	Информационен носител DVD "Велико Търново в сърцето на историята"	12,50	15,00

** В случай, че бъде избран за Изпълнител, за целия срок на изпълнение на договора участникът е обвързан от единичните цени на артикулите, които е оферирал с Ценовото си предложение.*

*** Стойността на всяка заявка ще се формира на база поръчаните количества и единичните цени на всеки артикул.*

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

Цената е формирана с оглед на изпълнение на условията и изискванията, подробно описани в Техническата спецификация и проекта на договор към поканата за участие и всички други изисквания на възложителя.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички дейности и разходи, свързани пряко или косвено с изработването и доставката на стоките (за труд, материали, опаковка, доставка, данъци, такси, мита и др. разходи), както и други неупоменати по-горе за изпълнение на задълженията ни по проекта на договор.

Приемаме, че Възложителят ще заплаща възнаграждение на Изпълнителя при условията, предвидени в поканата за участие и при условията на проекта на договор.

До подписването на договорно споразумение тази оферта ще формира обвързващо споразумение между нас и Възложителя.

09. 06. 2017 г.

Борислав Йорданов
Управител на „Царевград Търнов" ЕООД

ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ" ЕООД
Т Р
№
„В. ТЪРНОВО"

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

ПРОТОКОЛ

Днес, 13.06.2017 г. в 11:00 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22-974/13.06.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, във връзка с процедура по възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне с предмет: **„Доставка на рекламни материали с цел протоколно осигуряване на официалните срещи и прояви в Община Велико Търново - двуезични каталози „Велико Търново и регион", DVD „Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD „Велико Търново в сърцето на историята"**, с уникален номер 00073-2017-0033 в регистъра на АОП и публикувано Решение с ID 790407 на дата 06.06.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/496/,

в състав:
ПРЕДСЕДАТЕЛ: Нелина Църова – Директор на дирекция "Култура, туризъм и международни дейности" в Община Велико Търново;
И ЧЛЕНОВЕ:
1. Теодора Станчева – Старши експерт на дирекция „Култура, туризъм и международни дейности" в Община Велико Търново;
2. Николина Ангелова – Старши експерт в дирекция „Обществени поръчки" в Община Велико Търново.

пристъпи към разглеждане на постъпилата в срок оферта за съответствие с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя; разглеждане и проверка съответствието на офертата с предварително обявените от Възложителя условия и провеждане на преговори с поканения за участие в процедура на пряко договаряне по реда на чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП участник.

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

Постъпила е една оферта по покана с изх. № 5300-397-49/06.06.2017 г., както следва:

Оферта с вх. № 5300-397-53/09.06.2017 г. от 15:32 часа на „Царевград Търнов" ЕООД, ЕИК: 104593509, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново 5000, ул. „Христо Ботев" № 5, тел: 062/622 148, e-mail: tic@velikoturnovo.info, лице за контакт: Борислав Йорданов.

На заседанието на комисията присъства Борислав Йорданов – управител на „Царевград Търнов" ЕООД.

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и извършване на действията по чл. 54, ал. 3 и 4 от ППЗОП:

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, оповести нейното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри".

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри".

Опаковка с вх. № 5300-397-53 от 09.06.2017 г. от 15:32 часа на „Царевград Търнов" ЕООД, ЕИК: 104593509, съдържа следните документи:

1. Заявление за участие, в т.ч. опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписано и подпечатано от Борислав Йорданов – Управител на „Цареград Търнов" ЕООД, стр. 1-2;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан от Борислав Йорданов – управител на „Царевград Търнов" ЕООД – Образец №2 – стр. 3-22;
3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано и подпечатано от Борислав Йорданов – управител на „Царевград Търнов" ЕООД, стр. 23-24.
4. Плик „Предлагани ценови параметри".

Констатации относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя:

Комисията пристъпи към разглеждане на представените в опаковка с вх. № 5300-397-53 от 09.06.2017 г. от 15:32 часа на „Царевград Търнов" ЕООД документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и единодушно реши **ДА ДОПУСНЕ УЧАСТНИКА** до разглеждане на техническото му предложение **при следните мотиви:**

По отношение на изискванията към личното състояние:

Участникът е декларирал липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и липсата на основанията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен съгласно изискванията на закона и указанията на Възложителя.

Подизпълнители и трети лица:

Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и няма намерение да възлага част от изпълнението на поръчката на подизпълнители.

По отношение на съответствието с критериите за подбор:

В поканата за участие Възложителят не е определил критерии за подбор по отношение на поканения участник.

Констатации относно съответствието на техническото предложение с предварително обявените условия:

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на техническото предложение на „Царевград Търнов" ЕООД. На кратко предложението на участника, подписано и подпечатано от Борислав Йорданов – управител, представено от страница 23 до страница 24 в офертата, съдържа следната информация:

1. Срок за изпълнение на поръчката – 2 години, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка;
2. Срок за доставка след получаване на заявка – 1 (един) работен ден;
3. Подробно описание на артикулите, предмет на поръчката:

- Каталог „Велико Търново и регион" със следните параметри: Формат: 1/8 от 64/90; Обем: 48 страници + 4 страници корица; Хартия: 130 гр. хромова за тялото и 300 гр. за корица; Корица: едностранен ламинат и UV – лак; Цветове: 4+4; Книговезка изработка: лепен гръб с биговане; Предпечатна подготовка - на СТП; Отпечатана в три емисии на следните езици: български – руски, английски – немски и румънски – френски;

- DVD „Царевград Търнов – звук и светлина" (двуезично – български и английски език);

- DVD „Велико Търново в сърцето на историята" (двуезично – български и английски език);

4. При отклонения от качеството - участникът заявава, че ще заменя артикулите за своя сметка;

5. Посочени са лицата, които ще поддържат връзка с Възложителя и ще носят отговорност за приемане на поръчките относно видовете и количествата артикули, както и ще приемат рекламации от страна на Възложителя. Посочени са и актуални телефони и e-mail-и за връзка с тях;

6. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор, приложен към поканата за участие;

7. Декларация за срока на валидност на офертата – 90 календарни дни, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

Комисията единодушно реши, че **ДОПУСКА** до по-нататъшно участие в процедурата участника **„Царевград Търнов" ЕООД, ЕИК: 104593509, при следните мотиви:**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено съгласно указанията и образеца от поканата за участие и включва: срок за изпълнение на поръчката; срок за доставка, който не превишава максимално допустимия срок от 5 (пет) работни дни; подробно описание на артикулите, предмет на поръчката, в съответствие с изискванията на възложителя; лицата, които ще поддържат връзка с Възложителя и ще носят отговорност за приемане на поръчките относно видовете и количествата артикули, както и ще приемат рекламации от страна на Възложителя; както и всички задължителни декларации. След като разгледа внимателно техническото предложение, комисията се обедини единодушно, че техническото предложение на участника отговаря на предварително обявените условия на поръчката, посочени в **раздел I** *„Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации"* от поканата за участие.

Констатации относно съответствието на ценовото предложение с предварително обявените условия:

Тъй като критерият за възлагане на поръчката е „Най-ниска цена", комисията пристъпи направо към отваряне, оповестяване и разглеждане на ценовото предложение на участника. Плик „Предлагани ценови параметри" на участника съдържа ценовото предложение по Образец № 4, подписано и подпечатано от Борислав Йорданов – управител, 2 стр. За изпълнение на поръчката участникът предлага следните единични цени на артикулите:

№ по ред	*Вид артикул*	*Единична цена в лева без ДДС*	*Единична цена в лева с ДДС*
1	*2*	*3*	*4*
1	Печатен носител на Каталог „Велико Търново и регион"	6,67	8,00
2	Информационен носител DVD "Царевград Търнов - звук и светлина"	12,50	15,00
3	Информационен носител DVD "Велико Търново в сърцето на историята"	12,50	15,00

Съгласно предложението цената е формирана с оглед на изпълнение на условията и изискванията, подробно описани в Техническата спецификация и проекта на договор към поканата за участие и всички други изисквания на възложителя. В ценовата оферта са включени всички дейности и разходи, свързани пряко или косвено с изработването и доставката на стоките (за труд, материали, опаковка, доставка, данъци, такси, мита и др. разходи), както и други неупоменати по-горе за изпълнение на задълженията на изпълнителя по проекта на договор.

Комисията констатира, че ценовото предложение е изготвено съгласно указанията и образеца от поканата за участие. Предложените единични цени на артикулите не надвишават посочените в поканата прогнозни единични цени. Във връзка с гореизложеното комисията единодушно реши, че допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника „Царевград Търнов" ЕООД, ЕИК: 104593509.

Провеждане на преговори:

На основание чл. 67, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към провеждане на преговори с управителя на дружеството Борислав Йорданов за определяне на клаузите на договора, като резултатите от преговорите ще бъдат отразени в настоящия протокол, който се подписва от комисията и участника. Съгласно поканата за участие обхвата на преговорите включва предложените от участника единични цени на артикулите, предмет на поръчката. Управителят потвърди предложената с ценовото предложение единична цена за печатен носител на Каталог „Велико Търново и регион" **и предложи нова по-ниска единична цена за следните артикули – информационен носител DVD "Царевград Търнов - звук и светлина" и информационен носител DVD "Велико Търново в сърцето на историята", а именно вместо на цена от 12,50 лв. без ДДС и 15,00 лв. с ДДС, участникът предлага да доставя артикулите на цена от 8,33 лв. без ДДС и 10,00 лв. с ДДС.**

Участникът се обвързва с направеното по време на преговорите предложение относно единичните цени на информационните носители (DVD "Царевград Търнов - звук и светлина" и DVD "Велико Търново в сърцето на историята") за целия срок на изпълнение на договора. Комисията приема предложението на участника и счита, че същото ще доведе до намаляване на разходите за възложителя.

Комисията обобщи постигнатите договорености по отношение на предложените от участника единични цени на артикулите, предмет на поръчката. Страните се съгласяват, че при подписване на договор за обществена поръчка и при заявка на артикули, предмет на договора, заплащането ще се извършва по единични цени на артикулите в лв. без и със ДДС, както следва:

№ по ред	*Вид артикул*	*Единична цена в лева без ДДС*	*Единична цена в лева с ДДС*
1	*2*	*3*	*4*
1	Печатен носител на Каталог „Велико Търново и регион"	**6,67**	**8,00**
2	Информационен носител DVD „Царевград Търнов - звук и светлина"	**8,33**	**10,00**
3	Информационен носител DVD „Велико Търново в сърцето на историята"	**8,33**	**10,00**

След приключване на договарянето с участника, комисията пристъпи към оценка на офертата по критерия за възлагане, определен с поканата за участие. Оценяването на икономически най-изгодната оферта се извършва по критерий „Най-ниска цена" съгласно чл. 7, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Обект на оценка са предложените от участника единични цени за артикулите.

Като взе предвид предложените от участника единични цени за доставка на артикулите, предмет на поръчката, комисията ги определя като икономически най-изгодни за възложителя и предлага следното класиране:

Първо място за „Царевград Търнов" ЕООД, ЕИК: 104593509

Комисията приключи работа в 12:05 часа.

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ……
Нелина Църова – Директор на дирекция КТМД в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. …… ……

Теодора Станчева – Старши експерт на дирекция КТМД в Община Велико Търново

2. …… ……..

Николина Ангелова – Старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

ЗА УЧАСТНИКА:….. ……..
Борислав Йорданов – управител
на „Царевград Търнов" ЕООД

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

Приложение № 3 с данни за фактура на разпоредителите с бюджетен кредит към Община Велико Търнов

Данни за фактура		
1	**Община Велико Търново - Административна сграда**	гр. В. Търново, Пл. „Майка България" № 2 Ид. № 000133634 Ид. № по ЗДДС: BG000133634 МОЛ: инж.Даниел Панов Получател: Веселин Нинчев
2	**Дирекция "Култура и Туризъм"**	Гр. В. Търново Ул. „Г. С. Раковски" № 18 Ид. № : 104587539 МОЛ : Ганчо Карабаджаков Получател: Нелина Църова