

ПРОТОКОЛ 1

Днес, 18.10.2017 г. в 11:00 ч., в стая № 306 в сградата на Община Велико Търново, комисията от длъжностни лица по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед № РД 22 – 1780/17.10.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, със задача: да разгледа и оцени офертите, представени в отговор на **обява с № ОБ - 22/09.10.2017 г.** за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на чл. 187, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, започна разглеждането на постъпилите оферти във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: **„Доставка по заявка и монтаж на климатични системи за нуждите на Община Велико Търново“ с ID 9069094**

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Благовеста Факирова – Мл. експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново
2. Григор Григоров – Главен специалист в отдел „Информационно – техническо обслужване“ в Община Велико Търново

В определения в обява № ОБ-22/09.10.2017 г. за обществената поръчка в първоначално определения са постъпили три оферти.

След запознаване със списъка с участниците, членовете на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне, разглеждане и оценка на постъпилите оферти по реда на тяхното постъпване.

I. Оферта с вх. № 5300-1251-2/16.10.2017 г. от 09:34 часа на „КЛИМАГРУП“ ООД, гр. Велико Търново, ул. „Никола Кабакчиев“ № 1, тел.: 0885/ 198 998, e-mail: klimagroup_vt@abv.bg, лице за контакт: Николай Николов, съдържа:

1. Заявление за участие по опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата /Примерен образец №1/, подписано и подпечатано от Николай Николов – Управител – 2 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), подписан и подпечатан /Образец №2/ – 17 стр.
3. Заверено копие от Документ за правоспособност (сертификат) – Първа категория, издаден от Българска браншова камара – Машиностроене – 1 стр.
4. Заверени копие от Договори с предмет: „Доставка по заявка и монтаж на климатични системи за нуждите на Община Велико Търново“ – 3 бр. – 17 стр.
5. Декларация за наличието на сервизна база, подписана и подпечатана от Николай Николов – Управител – 1 стр.
6. Декларация за качеството на техниката в сервизната база, резервните части и консумативи, подписана и подпечатана от Николай Николов – Управител – 1 стр.
7. Декларация за качеството на климатичните системи, подписана и подпечатана от Николай Николов – Управител – 1 стр.

8. Техническо предложение /Образец №3/, подписано и подпечатано от Николай Николов – Управител – 2 стр.

9. Ценово предложение /Образец №4/, подписано и подпечатано от Николай Николов – Управител – 2 стр.

10. Пълна ценова листа на климатични системи AUX – 1 стр.

11. Пълна ценова листа на климатичните системи различни от предложената ценова листа – 8 стр.

Комисията констатира следните непълноти, нередности и липсващи документи в представената от участника оферта:

1. Съгласно изискванията на документацията част I Общи условия за участие **т.6, т.7 и т.8** се изисква в част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част), участникът да впише следните текстове за специфични национални основания за отстраняване и да отбележи своя отговор:

Относно: т. 6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

➤ Участникът следва да декларира във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП, че **не е свързано лице с участник в процедурата.**

В част III, буква „Г” от ЕЕДОП (дясна част), участникът следва да впише текста: *„Икономическият оператор свързано лице ли е по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП с друг участник в обществената поръчка (обособената позиция)”* и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**.

Относно: т. 7. Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Предходното се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на горните основания за отстраняване в част III, раздел А, Б, В и Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Тъй като обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК имат характер на **национално основание за изключване**, участниците декларират липсата или наличието им в **Част III, Раздел Г от ЕЕДОП**, като в дясната част от полето вписват текста: *„Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което го представлява според документите му за регистрация, окончателна присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?”* и дават своя отговор, като маркират съответно **ДА** или **НЕ**.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Относно: т. 8. Участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В част III, буква „Г“ от ЕЕДОП (дясна част), участникът следва да впише текста: „По отношение на Икономическия оператор налице ли са обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици“ и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**;

В случаите по чл. 3, т. 8 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС наличието на изключение по чл. 4 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се посочва в полето относно инициирани мерки за реабилитиране.

Участникът е попълнил в своя ЕЕДОП част III, буква „Г“, като е маркирал отговор „НЕ“ за липса на специфични национални основания за отстраняване, но без да е цитирал конкретните основания, които са изискани от Възложителя в документацията.

Предвид горесцитираното и съгласно изискванията на документацията, участникът следва да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира в Част III, буква „Г“ конкретните специфични национални основания и да маркира своя отговор.

2. Съгласно изискванията на документацията в част II Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване, **т. 3.2.** Участникът следва да е изпълнил доставки с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

- За доказване на съответствието с изискването на т. 3.2, участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП): списък на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 години, с попълнени стойности, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга, съгласно чл. 64, ал. 1, т.2 от ЗОП – **Част IV, Раздел В, 1б.** Доказателствата за извършената доставка могат да бъдат под формата на: удостоверение/референция, издадени от получателя или от друг компетентен орган и/или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка или други документи доказващи изпълнената доставка.

** За идентичен или сходен с този на настоящата поръчка се приемат дейности свързани с доставката и монтажа на климатици/климатични системи*

** За идентичен или сходен обем с този на настоящата поръчка се приема доставянето и монтирането на **минимум 10 /десет/ броя климатици/климатични системи**, като обемът не е задължително да е изпълнен в рамките на една доставка*

В Част IV, Раздел В, 1б от своя ЕЕДОП участникът е посочил договори за изпълнена сходна доставка в рамките на изискания период, но не е представил никаква информация относно обема на доставените и монтирани климатици/климатични системи, съгласно техническите изисквания в документацията.

Участникът следва да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат допълнена или променена информация доказваща съответствието с поставения критерии за подбор.

3. Съгласно изискванията на документацията в част II Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване. **т. 3.1.** Участниците трябва да разполагат с технически персонал от минимум 1 /един/ специалист за изпълнение на поръчката, които да притежават опит в областта на дейностите по предмета на поръчката (дейности по доставка и монтаж климатик/климатични системи).

- Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация, в съответствие с т. 3.1, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата - **Част IV, Раздел B, т. 6 от ЕЕДОП.** Тук участникът следва да представи информация за:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование;
- професионална компетентност на лицето;
- роля на лицето в изпълнението на дейностите;
- професионален опит в години;

Участникът е посочил лицето, които ще извършва дейностите, но не е декларирал изисканата с документацията информация относно данни за документа за придобито образование и роля на лицето в изпълнението на дейностите предмет на настоящата обява.

Предвид горесцитираното и изискванията на Възложителя участникът след да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира необходимите обстоятелства.

II. Оферта с вх. № 5300-20834-1/16.10.2017 г. от 09:45 часа на „МЕГА ЕЛЕКТРОНИКС АП“ ООД, гр. София, ул. „Атанас Узунов“ № 14-16, тел.: 0893/ 64 57 23, e-mail: office_sofia4@megaelectronics.bg, лице за контакт: Лидия Петрова, съдържа:

1. Заявление за участие по опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата /Примерен образец №1/, подписано и подпечатано от Венцислав Димитров – Управител – 2 стр.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - /Образец №2/, подписан и подпечатан от Венцислав Димитров – Управител – 22 стр.

3. Техническо предложение /Образец №3/, подписано и подпечатано от Венцислав Димитров – Управител – 3 стр.

4. Ценово предложение /Образец №4/, подписано и подпечатано от Венцислав Димитров – Управител – 2 стр.

5. Заверено копие от Декларация за съответствие на продукти с търговска марка GREE – 1 стр.

6. Заверени копия от документи за придобито образование и квалификация – 10 стр.

7. Заверени копия от Уверения за добро изпълнение – 3 стр.

8. Заверени копия от Ценови листи на предлаганите климатици/климатични системи – 3 стр.

9. Заверени копия от Сертификати на „Мега Електроникс – АП“ ООД за внедрена система за управление на качеството, за управление на околната среда и управление на здравето и безопасността при работа – 3 стр.

10. Заверено копие от Документ за правоспособност /Сертификат/ на „Мега Електроникс – АП“ ООД – 1 стр.

11. Декларация за приемане на изискванията от техническата спецификация, подписана и подпечатана от Венцислав Димитров – Управител – 2 стр.

Комисията констатира следните непълноти, нередности и липсващи документи в представената от участника оферта:

1. Съгласно изискванията на документацията част I Общи условия за участие **т.6, т.7 и т.8** се изисква в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП (дясна част), участникът да впише следните текстове за специфични национални основания за отстраняване и да отбележи своя отговор:

Относно: т. 6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

➤ Участникът следва да декларира във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП, че **не е свързано лице с участник в процедурата.**

В част III, буква „Г“ от ЕЕДОП (дясна част), участникът следва да впише текста: *„Икономическият оператор свързано лице ли е по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП с друг участник в обществената поръчка (обособената позиция)“* и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**.

Относно: т. 7. Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Предходното се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на горните основания за отстраняване в част III, раздел А, Б, В и Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Тъй като обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК имат характер на **национално основание за изключване**, участниците декларират липсата или наличието им в **Част III, Раздел Г от ЕЕДОП**, като в дясната част от полето вписват текста: *„Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което го представлява според документите му за регистрация, окончателна присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?“* и дават своя отговор, като маркират съответно **ДА** или **НЕ**.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Относно: т. 8. Участникът следва да декларира липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В част III, буква „Г“ от ЕЕДОП (дясна част), участникът следва да впише текста: *„По отношение на Икономическия оператор налице ли са обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в*

юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици" и да даде своя отговор, като маркира съответно **ДА** или **НЕ**;

В случаите по чл. 3, т. 8 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС наличието на изключение по чл. 4 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се посочва в полето относно инициирани мерки за реабилитиране.

Участникът е попълнил в своя ЕЕДОП част III, буква „Г“, като е посочил специфични национални основания за отстраняване отнасящи се към т. 6 от документацията, но не е цитирал основанията по т. 7. и т. 8 и не е маркирал своя отговор, както е изискано от Възложителя в документацията.

Предвид горесцитираното и съгласно изискванията на документацията, участникът, следва да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира в Част III, буква „Г“ изпуснатите специфични национални основания и да маркира своя отговор.

2. Съгласно изискванията на документацията в част II Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване, **т. 3.1.** Участниците трябва да разполагат с технически персонал от минимум 1 /един/ специалист за изпълнение на поръчката, които да притежават опит в областта на дейностите по предмета на поръчката (дейности по доставка и монтаж климатик/климатични системи).

- Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация, в съответствие с т. 3.1, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата - **Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.** Тук участникът следва да представи информация за:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование;
- професионална компетентност на лицето;
- роля на лицето в изпълнението на дейностите;
- професионален опит в години;

Участникът е посочил 5 /пет/ лица, които са ангажирани да извършват дейностите предмет на настоящата обява, но за нито едно от лицата не е декларирал цялостно изискана информация относно:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование;
- професионална компетентност на лицето;
- роля на лицето в изпълнението на дейностите;
- професионален опит в години;

Предвид горесцитираното и изискванията на Възложителя участникът следва да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира всички необходими обстоятелства, за покриване на минималното изискване /технически персонал от минимум 1 /един/ специалист/.

III. Оферта с вх. № 53-1499-1/16.10.2017 г. от 11:04 часа на „БУЛКЛИМА ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, гр. София 1164, бул. „Свети Наум“ № 66, тел.: 02/ 965 00 65, факс: 02/ 963 17 16, e-mail: office@bulclima.com, лице за контакт: Мария Антонова, съдържа:

1. Заявление за участие по опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата /Примерен образец №1/, подписано и подпечатано от Наско Арнаудов – Управител – 2 стр.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - /Образец №2/, подписан и подпечатан от Наско Арнаудов – Управител – 22 стр.

3. Техническо предложение /Образец №3/, подписано и подпечатано от Наско Арнаудов – Управител – 4 стр.

4. Ценово предложение /Образец №4/, подписано и подпечатано от Наско Арнаудов – Управител – 2 стр.

5. Декларация за приемане на изискванията от техническата спецификация, подписана и подпечатана от Наско Арнаудов – Управител – 1 стр.

6. Заверено копие от Каталог с технически данни на предлаганите климатици/климатични системи – 1 стр.

Комисията констатира следните непълноти, нередности и липсващи документи в представената от участника оферта:

1. Съгласно изискванията на документацията в част II Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване, *т. 3.1.* Участниците трябва да разполагат с технически персонал от минимум 1 /един/ специалист за изпълнение на поръчката, които да притежават опит в областта на дейностите по предмета на поръчката (дейности по доставка и монтаж климатик/климатични системи).

- Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация, в съответствие с т. 3.1, за лицата които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в който посочва образователна и професионална квалификация на лицата - **Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.** Тук участникът следва да представи информация за:

- име, презиме и фамилия на лицето;
- данни за документа за придобито образование;
- професионална компетентност на лицето;
- роля на лицето в изпълнението на дейностите;
- професионален опит в години;

Участникът е посочил 4 /четири/ лица, които са ангажирани да извършват дейностите предмет на настоящата обява, но за нито едно от лицата не е декларирал изисквана информация относно данни за документа за придобито образование и роля на лицето в изпълнението на дейностите.

Предвид горесцитираното и изискванията на Възложителя участникът следва да представи нов ЕЕДОП, в който да декларира всички необходими обстоятелства, за покриване на минималното изискване */технически персонал от минимум 1 /един/ специалист/.*

Съгласно чл.54, ал.8 от ППЗОП и във връзка с чл. 195 от ЗОП, комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието на липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа

грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Съгласно чл. 54, ал.9 от ППЗОП участниците представят на комисията съответните документи в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол. Неотстраняване на несъответствията или непредставяването на изискуемите документи ще има за своя последица отстраняване на участника.

Отговори, постъпили в деловодството на Община Велико Търново, след изтичане на срока няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на отговора.

Участниците депозират отговорите по настоящия протокол по реда на приемане на офертите в „Център за услуги и информация на граждани“, в сградата на Община Велико Търново на адрес: град Велико Търново, пл. „Майка България“ №2. Информацията се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail: (ако има такъв), предметът на обществената поръчка. Информацията се адресира до председателя на комисията с посочване „в отговор на писмо и изходящ номер на приложното писмо за изпращане на настоящия протокол“.

След изтичането на срока от 5 (пет) работни дни комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията приключи работа в 12:30 часа и насрочи следващо заседание след получаване на отговорите на участниците по констатациите в настоящия протокол.

Настоящия протокол се състави в един екземпляр и в съответствие с чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/инж. Динко Кечев – Директор на дирекция „Строителство и устройство на територията“ в Община Велико Търново/

И ЧЛЕНОВЕ:

.....

/Благовеста Факирова – мл. експерт в дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново/

.....

/Григор Григоров – Главен специалист в отдел „Информационно – техническо обслужване“ в Община Велико Търново/

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!