



ИНВЕСТСТРОЙ-92 ЕООД

гр. Велико Търново 5000, ул. "Росица" № 1

Тел. 062 625927; факс: 062 621839

e-mail: investstroi@abv.bg



Сертифицирана по ISO

9001:2015;

ISO 14001:2015,; BS

OHSAS 18001:2015,

Технически спецификации

**ОБЕКТ: „ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ ПОКРИВ НА ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”
гр. ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Етапи на изпълнение:

Изпълнение на строително - монтажни работи, в това число:

- демонтажни работи;
- доставка на необходимите материали и оборудване;
- строително - монтажни работи;
- всички дейности по приемане на извършените СМР с Протокол обр.19;
- дейности по време на гаранционен период за отстраняване на констатирани дефекти, съгласно българското законодателство.

I. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Предмет на настоящия ремонт е покривът на част от сградата на ОУ „Димитър Благоев“. Съществуващият покрив е скатен с дървена покривна конструкция и покритие от керемиди върху летви без дъсчена обшивка. Част от носещата конструкция, керемидите, олуците и водосточните тръби са компрометирани от атмосферните влияния и дългата експлоатация, което води до течове в помещенията.

За целта е необходимо да се демонтират съществуващите керемиди, като годните се сортират с цел последващ монтаж. Компрометираната дървена носеща конструкция се демонтира и подменя с нова такава със същото сечение.

Върху ремонтираната носеща конструкция се изпълнява дъсчена обшивка, върху която се монтира хидроизолационна паропропусклива мембрана.

Върху паропропусливата мембрана да се монтира контралетвена и летвена обшивка, върху която да се монтират керамични керемиди и капаци по билата, включително подмазването им. Да се доизградят съществуващите и полуразрушени комини и комински шапки.

Да се изпълнят обшивки и подолучни поли от поцинкована ламарина, както и олуци и водосточни тръби със съответните съединителни и фасонни части.

Съществуващият дървен сачак да се ремонтира в компрометираните участъци и да се лакира.

Строежът е ПЕТА ГРУПА с кодове 43.91 и 43.39 съгласно Централния професионален регистър на строителите в България и Класификатора на икономическите дейности.

II. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ

Обектът се намира в кв. 55 по ПУП на гр. Велико Търново.



III. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Съществуващият покрив е скатен с дървена покривна конструкция и покритие от керемиди, както и обшивки от поцинкована ламарина, олуци и водосточни тръби.

IV. ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Предвижда се демонтаж на съществуващите керемиди, като годните се сортират с цел последващ монтаж. Компрометираната дървена носеща конструкция се демонтира и подменя с нова такава със същото сечение.

Върху ремонтираната носеща конструкция се изпълнява дъсчена обшивка, върху която се монтира хидроизолационна паропропусклива мембрана.

Върху паропропускливатата мембрана се монтират контраветвена и летвена обшивка, върху която се монтират керамични керемиди и капаци по билата, включително подмазването им. Предвижда се доизграждане на съществуващите и полуразрушени комини и комински шапки.

Да се изпълнят обшивки и подолучни поли от поцинкована ламарина, както и олуци и водосточни тръби със съответните съединителни и фасонни части.

Съществуващият дървен сачак да се ремонтира в компрометираните участъци и да се лакира.

1. Противопожарна осигуреност

По време на изпълнение на строително-ремонтните работи да се спазват изискванията на Наредба № Из-1971/ 29.10.2009 г. за строително – техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Обектът да бъде подсигурен с преносими пожарогасители.

3. Решения за достъпност

Достъпът до обекта ще се осъществява от двора на училището и от подпокривното пространство на сградата.

3. Управление на строителните отпадъци

Препоръчва се отпадъците от строително – ремонтните работи да се селектират по материали на сектори, като на строителната площадка се сортират и подреждат почистените годни строителни материали с цел тяхното максимално материално оползотворяване.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строително – монтажните работи е задължение на Изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали, отговарящи на актуалните (действащи към момента на провеждане на настоящата обществена поръчка) изисквания в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана и подпечатана от производителя или негов представител -

(съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от (06.12.2006 г.).

Изпълнителят трябва да укаже произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя вследствие на договора за изпълнение.

Сертификатът за произход трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

VI. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ.

Технология и организация за изпълнение на поръчката.

Представената технология и организация за изпълнение на поръчката трябва ясно да показва разбирането на участника за необходимия структурирен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание и компетентност в инженерните решения за изпълнението им. За целта е необходимо да бъде представено подробно и задълбочено описание на последователността и работна програма за изпълнението на поръчката, което ясно да показва какъв подход ще бъде предприет, за да се гарантира, че всички елементи и свързани рискове ще бъдат решавани навреме и изпълнени в рамките на предложената обща стойност и срок за изпълнение.

Последователността и работната програма трябва да включват, но без да се ограничават до минимум следните организационни схеми за основните етапи:

Организационна схема в етапа на строителство, в която Изпълнителят трябва да опише технологията за изпълнение на строителството с основните технологични етапи, начина на организация и управление на строителния процес, предвижданите технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение и доказателства за тяхното съответствие с изпълняваните работи, схемите за работа и мероприятия за недопускане или минимизиране на прекъсванията на транспортните и други комуникационни връзки и причиняване на неудобство на съседи и други ползватели в района по време на изпълнение на строително-монтажните работи;

Данни и доказателства за възможностите на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в декларирания срок.

Програмата да бъде съпроводена от подробен линеен график, който ясно да посочва предвидената продължителност и последователност на изпълнение на отделните етапи и видове работи, включително нормативно определените срокове за издаване на съответните разрешителни документи от компетентните за това органи до цялостното завършване на обекта.

1. ТЕХНОЛОГИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ.

Изпълнителят е длъжен да изпълни всички СМР за изграждането на обекта със собствени сили и средства, в съответствие с одобрените количествени сметки. Изпълнителят отговаря за изпълнението на СМР в съответствие с документацията (одобрена от Възложителя),

основните изисквания за този тип строежи, нормите за извършване на СМР и с мерките за безопасност на работниците на строителната площадка.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят следва точно и надлежно да изпълни договорените работи според одобрената от Възложителя документация и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване изискванията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи, е задължение на Изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали, определени в документацията, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с инвеститорския контрол и Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и други подобни.

Всички материали, които ще бъдат вложени в обекта, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

В строежа следва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите спецификации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Възложителят сключва договор за изпълнение на строежа със строител, който е вписан по реда на чл. 3, ал.2 от Закона за Камарата на строителите, освен ако строежът е от категория, за която не се изисква вписване на строителя в регистъра.

Строителят е длъжен да назначи по трудов договор технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите.

Техническият ръководител пряко ръководи изпълнението на строителните и монтажните работи. Той изпълнява ръководните си функции в съответствие с проекта, сключените договори, съблюдава правилника за извършване и приемане на СМР.

Техническият ръководител води дневниците за инструктажа по безопасност и здраве. Съхранява на обекта свързаните със строителството книжа.

2.1. Етапи на строителството

Изпълнението на мероприятията по ЗБУТ се разделят условно на етапи, без това разделяне да има задължителност за плащания, смени на персонал, доставки, договорености с подизпълнители и други подобни мероприятия.

Организационните етапи по ЗБУТ по конкретния обект са следните:

- **Първи организационен етап:** подготовка и обезопасяване на площадката;

При започване на СМР достъпът на външни лица да бъде ограничен.

Осигуряването на ел. захранване за строителни нужди ще става от съществуващата сграда на детската градина. Вода за строителни и питейни нужди ще се осигурява от същото място. Ще се използва тоалетната за нуждите на работниците.

Временни пътища за достигане до строителната площадка не се предвиждат.

Временен здравен пункт – за оказване на първа помощ ще бъде осигурена аптечка.

Необходимите материали за строителството ще се складират на площадка в двора на училището.

Строителните отпадъци до момента на извозването им ще бъдат сортирани също на площадка в двора на училището.

- **Втори организационен етап:** демонтаж на керемиди, обшивки, олуци и водосточни тръби и компрометирана носеща дървена конструкция.

Демонтажните работи да се извършват от квалифицирани работници. Демонтажът на компрометираната дървена конструкция да се извърши след укрепване на съществуващата конструкция. Всички годни елементи да се отделят и предават за повторна употреба.

Не се допуска преминаването и престоя на хора, както и изпълнението на други видове СМР в обсега на действие на демонтажните дейности. Работниците да са снабдени с лични предпазни средства, включително предпазни колани.

- **Трети организационен етап:** Монтаж /частично/ на нова носеща дървена конструкция, дъсчена обшивка, паропропусклива мембрана, контролетвена и летвена обшивки, керемиди и капаци по била.

Дървената конструкция със съответното сечение се доставя на обекта и се монтира на покрива в компрометираните участъци, след което се монтира дъсчената обшивка. Върху нея се полага паропропусливата мембрана, върху която се монтират контролетви и летви за монтаж на керемидите. Работниците, заети с монтажа им, се придвижват по покрива като се спазват инструкциите за безопасна работа. Работниците да са снабдени с лични предпазни средства, включително предпазни колани.

Не се допуска преминаването и престоя на хора, както и изпълнението на други видове СМР в обсега на действие на монтажните дейности.

- **Четвърти организационен етап:** монтаж на обшивки, водосточни тръби и олуци и ремонт и лакиране на сачак;

Обшивките от поцинкована ламарина, водосточните тръби и олуците, след заготовка, се доставят на обекта. Монтират се след монтажа на керемидите и капаците.

Работниците, заети с монтажа им, се придвижват по покрива като се спазват инструкциите за безопасна работа. Работниците да са снабдени с лични предпазни средства, включително предпазни колани.

Не се допуска преминаването и престоя на хора, както и изпълнението на други видове СМР в обсега на действие на монтажните дейности.

- **Пети организационен етап:** почистване на строителната площадка.

В този етап се извършва почистване на строителната площадка и привеждане на сградата във вид годен за експлоатация.

3. МЕХАНИЗАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ.

Изпълнителят трябва да осигури необходимата строителна техника за точното и качествено изпълнение на обществената поръчка.

- Ръчни преносими електрически инструменти;
- Други (актуализира се от координатора по безопасност и здраве на обекта).

За всяка от машините, подлежащи на контрол се определя отговорен работник. Името на отговорния работник се вписва в инструкцията за БЗ към машината. Инструкцията се поставя на подходящо място. За работата на всяка машина се води необходимия дневник.

Списъкът на машините и инсталациите, подлежащи на контрол може да е променлив. При промяната му по време на строителство координатора по БЗ е длъжен да го актуализира своевременно, и да се определя отговорник за новите машини.

VII. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

В единичните цени да се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на посочените видове СМР в описания вид и обхват, включително нормативно изискваните разходни норми за труд, разходни норми за материали, разходни норми за механизация, допълнителни разходи, такси, транспортни разходи и др.

Единичните цени следва да включват всички технологични дейности, необходими при изпълнението на всеки отделен вид СМР, включително обезопасяване на работната площадка в изпълнение на изискванията за осигуряване на безопасни условия на труд за изпълнителският състав на строителя и осигуряване на обществената безопасност и временна организация на движението, поддържане и почистване на строителната площадка, транспортни разходи за доставка на строителните материали и работната ръка, събиране, третиране, натоварване и изхвърляне на строителните отпадъци, разходи за дислокация на обекта на необходимата техника и др.

Участниците следва да представят анализи за всички посочени видове работи, коректно изгответи в съответствие с нормативната база в строителството по УСН/ ТНС или аналогично разработени фирмени норми, разчетени с предложените икономически показатели на софтуерен продукт, предназначен за ценообразуване в строителството. Строително -монтажните работи по изпълнение на обекта да се извършват в съответствие с действащите в Република България нормативни документи. При изпълнението на строителните работи е необходимо да се спазват правилата и изискванията на всички действащи нормативни документи по техническа безопасност, опазване на околната среда, охрана на труда и пожарна безопасност в периметъра на строителните операции, извършвани от Изпълнителя.

Видовете и количества СМР, които ще се изпълняват, са съгласно количествената сметка:

1. Демонтаж керемиди, вкл. спускане по коруба и сортиране;
2. Подмяна на компрометирани елементи дървенаконструкция;

3. Доставка и монтаж дълготрайна обшивка;
4. Доставка и монтаж РР паропропусклива покривна мембрана;
5. Доставка и монтаж на контратетвена и летвена обшивка ;
6. Доставка и монтаж на покритие от керамични керемиди – 14,5 бр./м²;
7. Доставка и монтаж на капаци, вкл. подмазване;
8. Ремонт и лакиране на дървен сачак;
9. Презиждане комин и направа стоманобетонова шапка;
10. Доставка и монтаж олуци от поцинкована ламарина за ф 80;
11. Доставка и монтаж водосточни тръби от поцинкована ламарина ф 80, вкл. есове;
12. Доставка и монтаж на подолучна пола от поцинкована ламарина;
13. Доставка и монтаж на обшивки от поцинкована ламарина;
14. Натоварване и извозване на строителни отпадъци.

Комплексен план – график

- Комплексният план – график се разработва съобразно изискванията за осигуряване на минимални ЗБУТ от НАРЕДБА № 2/2004.
- При изпълнението на графика ще се изпълняват мероприятията, предвидени в т. 1 – организационен план; инструкциите по чл.16, т.1, буква “в” от НАРЕДБА № 2 и всички общи и специфични изисквания по нормативните актове, касаещи мероприятията по ЗБУТ.
- Комплексния график се съставя въз основа на обща количествена сметка по уедрени показатели и в зависимост от броя на работните групи на главния изпълнител (строител), съгласувано с подизпълнителите при контрола на координатора по безопасност и здраве. Комплексният график ще бъде изработен от изпълнителя след определяне на броя на работните групи и механизацията с която разполага.

Строителят осигурява СМР в технологична последователност и срокове определени с изготвения от него подробен план график при спазване на изискванията за ЗБУТ на работещите и инструкциите по БЗ. По всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария. Организира система за проверка, контрол и оценка за състоянието за безопасност. Отговаря за вредите от замърсяване на околната среда в резултат на СМР.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

1. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Гаранционният срок за изпълнени строителни – монтажни работи е по предложение на участника. Предлаганият гаранционен срок на изпълнени СМР не трябва да бъде по-кратък от предвидения за този вид СМР срок - съгласно Наредба № 2/ 31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение СМР, съоръжения и строителни обекти и не може да надхвърля този срок повече от 3 (три) пъти.

Гаранционният срок започва да тече от датата на приемо-предавателния протокол между Изпълнителя и Възложителя или от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

Срокът за реакция за отстраняване на дефекти в периода на поетия гаранционен срок е по предложение на участника.

Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци за своя сметка. Изпълнителят е отговорен за отстраняването на всеки дефект или повреда на части от обекта, които могат да възникнат или да се появят по време на Гаранционния срок.

Изпълнителят трябва да отстрани дефекта или да поправи повредата за своя сметка възможно най-бързо.

Ако такъв дефект се появи или възникне повреда по време на Гаранционния срок, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя. Ако Изпълнителят не успее да отстрани дефекта или повредата в рамките на определения в известието краен срок, Възложителят може да извърши работата сам или да наеме някой за извършване на работата, за сметка и риск на Изпълнителя, в който случай поетите от Възложителят разходи ще бъдат удържани от гаранциите срещу Изпълнителя.

2. ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ, ПОЯВИЛИ СЕ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТА

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта.

При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя.

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстранявяне.

IX. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО И ДОКУМЕНТИ.

- Закон за устройство на територията;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд
- Закон за опазване на околната среда.
- Закон за задълженията и договорите.
- Закона за управление на отпадъците.
- Правилник за прилагане на закона за движения по пътищата;
- Правилник по безопасността на труда при изпълнение на строителни и монтажни работи;
- Правилник за изпълнение и приемане на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 3/ 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти
- НАРЕДБА № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба РД-07/8 от 20.12.2008г.за Минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и / или здраве при работа;
- Наредба №2/ 22.03.2004 г. на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и Министерството на труда и социалната политика за минимални

изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Наредба №3/16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при строително-монтажни работи по пътищата и улиците, издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място, (обн., ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г., в сила от 16.08.2001 г.);
- Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване
- Наредба № 3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции-1993.
- Наредба № 3/ 09.06.2004 г. за Устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.
- Наредба 2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи от 2005г.
- Наредба № РД-02-20-8 от 17 май 2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи.
- Наредба № 4 от 01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации от 29.09.2005 г. и Наредба № 8/ 22.06.1999 г. за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места.
- Наредба № РД-07-2/2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни условия на труд;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.
- Прилагането на други признати стандарти, осигуряващи равностойно или по-високо качество от изброените се приемат след като Възложителят и независимия строителен надзор преглеждат въпросните стандарти и дадат писмено съгласие за прилагането им, като не се допуска прилагане на стандарти, които противоречат на българските стандарти и нормативни актове.
- Изпълнителят е длъжен да съхранява на строителния обект по всяко време екземпляри от всички одобрени строителни книжа, чертежи и документи, като Заповедна книга, протоколи, сертификати, стандарти и инструкции.
- При представяне на резултатите от изпитванията, Изпълнителят е длъжен да посочи ясно стандартната спецификация или метода на изпитване, съгласно които е проведено изпитването. Използването на метрични мерни единици е задължително за всички строителни работи и доставки. Всички документи се изготвят на български език.

X. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПASНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

1. Класифициране на опасностите

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР на обекта в съответствие с оценките на риска, ще произхождат от:

- Неправилно стъпване и удряне – всички организационни етапи;
- Поражение от електрически ток – всички организационни етапи;
- Пресилване – всички организационни етапи;
- Други опасности.

2. Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасности, установени с оценката на риска, Координаторът по безопасност и здраве на обекта ще изисква от изпълнителите писмени инструкции по безопасност и здраве.

Инструкциите по безопасност и здраве съдържат:

- правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят или управляват съответните трудови процеси;
- изисквана правоспособност или квалификация на работещите за извършване на СМР по определени строителни технологии на операторите на строителни машини и инструменти;
- изискванията на ЗБУТ:
 - преди започване, по време, прекъсване и завършване на работа;
 - за използване на съответните строителни машини и оборудване;
 - при изпитвания (проби) на технологичното оборудване и инсталации.
- средства за колективна защита и лични предпазни средства, необходими за изпълнение на работата, като се дава предимство на колективните;
- други изисквания, свързани с конкретните условия на работа;
 - условия за принудително и аварийно преустановяване на работа, мерки за оказване на първа помощ на пострадалите при злополука и др.;
- схема на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и ПАБ и на местата за поставяне на описанията на сигналите, подавани с ръка и на словесни съобщения, които при необходимост се подават при работа.

Инструкциите се поставят на достъпни и видни места в работната зона, като се актуализират при всяка промяна от Координатора по безопасност и здраве на обекта.

Възложителят и/или строителят може да отстрани от строителната площадка работещи, които застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

На строителната площадка се допускат само работещи и други лица, които използват осигурените им лични предпазни средства и специални работни облекла.

2. Места със специфични рискове и изисквания по БЗ

Специфични рискове на строителната площадка могат да настъпят при:

- Товаро/разтоварни работи;
- Работа с електрически ток;
- Работа по демонтиране на каремиди, дървена конструкция, олуци, водосточни тръби и обшивки;
- Монтажни работи;
- Други.

Преди започване на работа на строителната площадка и до завършване на строежа строителят е длъжен да извърши оценка на риска.

Оценката на риска обхваща всички етапи на строителството, избор на оборудването и отчитане всички параметри на работната среда. Извършва се съвместно с подизпълнителите и се актуализира при включване на нови процеси в работата.

Строителят осигурява необходимите предпазни средства и работно облекло на работниците, инструктура им, избора на работните места при спазване на условията на безопасен и удобен достъп до тях и определяне на транспортните пътища, осигуряване на санитарно – битови помещения, поддържане на реда и чистотата на строителната площадка.

Строителят осигурява СМР в технологична последователност и срокове определени с изготвения от него подробен план график при спазване на изискванията за ЗБУТ на работещите и инструкциите по БЗ. По всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария. Организира система за проверка, контрол и оценка за състоянието за безопасност. Отговаря за вредите от замърсяване на околната среда в резултат на СМР.

4. Машини и инсталации подлежащи на контрол

- ръчни преносими електрически инструменти;
- други (актуализира се от координатора по безопасност и здраве на обекта).

За всяка от машините, подлежащи на контрол се определя отговорен работник. Името на отговорния работник се вписва в инструкцията за БЗ към машината. Инструкцията се поставя на подходящо място. За работата на всяка машина се води необходимия дневник.

Списъкът на машините и инсталациите, подлежащи на контрол може да е променлив. При промяната му по време на строителство координатора по БЗ е длъжен да го актуализира своевременно, и да се определя отговорник за новите машини.

5. Място на товаро-разтоварни дейности

За товаро-разтоварни работи за основните видове строителни материали ще се използва бордова кола. Мястото за товаро-разтоварни дейности е пред обекта на уличната мрежа.

6. Места за складиране на отпадъци

Поради липса на място за складиране на строителни отпадъци, те се сортират в двора на детската градина, като се транспортират на определеното за целта място - депото за строителни отпадъци в с.Леденик.

7. Места за санитарно-битови помещения

Тоалетната ще се използва от работниците.

8. Схема на проводите (ток, канал, вода)

Не се предвиждат временни проводи по площадката.

9. Осветление на работните места

Не се предвижда работа на тъмно.

XI. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

Контролът на качеството на изпълнение на работите свързани със строителство и окончателно приемане на изцяло завършените работи ще се извърши съгласно българското законодателство.

Възложителят, строителният и авторския надзор имат право да наредят на Изпълнителят провеждане на заснемане, измервания и др. по всяко време, ако е необходимо за правилния контрол на работите, без никакво допълнително заплащане.

Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент. Количеството на извършената работа се доказва с подписана от двете страни подробна количествена сметка. Качеството на извършената работа се доказва с подписана от двете страни декларация за съответствие с изискванията на съответните нормативни документи.

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи, завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Работите които се покриват или се вграждат в следващи операции (покритие от следващи слоеве) подлежат на междинно одобрение. В такива случаи изпълнителят следва да поиска одобрение преди да закрие така изпълнените работи. Само изцяло завършената и одобрена работа може да се актува за плащане.

Когато изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество работа, съгласно план-графика за изпълнение на поръчката, той иска от Възложителят инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде приета нито платена, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

Предаването и приемането на извършените строително-ремонтни работи - предмет на договора ще се удостоверява с протокол за установяване на действително извършени работи.

Всеки протокол се придрожава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти.

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от ЗЗЛД!

Изготвил:

/ Ина Минчева-Кържилова /

