

ПРОТОКОЛ 1

Днес, 27.12.2019 г. в 09:30 ч., в стая № 306 в сградата на Община Велико Търново, комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, назначена със Заповед № РД 22 – 2132/27.12.2019 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Доставка и монтаж на ново обзавеждане и оборудване по обособени позиции“**

Обособена позиция № 1: „Доставка и монтаж на ново кухненско обзавеждане и оборудване за нуждите на домашен социален патронаж – Велико Търново, база гр. Дебелец“

Обособена позиция № 2: „Доставка и монтаж на 2 (два) броя мивки за сервизни помещения в ДГ „Ивайло“, гр. Велико Търново“, с публикувано решение с ID 944182 и обявление за поръчка с ID 944183 на дата 12.11.2019 г., с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки: 00073-2019-0067, с адрес на профила на купувача на Община Велико Търново: <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/743/>

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: д-р Диляна Вачкова – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Радослав Енчев – Управител на „Домашен социален патронаж – Велико Търново“
2. Михаела Чаушева – Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.

Комисията започна работа след получаване на представените оферти и Справката от регистъра за получените оферти по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 8 от ППЗОП.

Председателят на комисията изчете Заповед № РД 22 – 2132/27.12.2019 г., представи комисията и оповести нейните задачи:

„да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя; да разгледа и провери допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия. Комисията да оцени и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

Комисията да проведе заседание на **27.12.2019 г. от 09:30 ч.** в заседателна зала в сградата на Община Велико Търново. Всички действия на комисията да бъдат протоколирани, като резултатите от работата ѝ да бъдат отразени в протокол по чл. 181, ал. 4 от ЗОП. На основание чл. 106, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 181, ал. 5 от ЗОП протоколът да бъде представен на Възложителя за утвърждаване, като към него да бъдат приложени всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, заедно с цялата документация по процедура с предмет: **„Доставка и монтаж на ново обзавеждане и оборудване по обособени позиции“**

Обособена позиция № 1: „Доставка и монтаж на ново кухненско обзавеждане и оборудване за нуждите на домашен социален патронаж – Велико Търново, база гр. Дебелец“

Обособена позиция № 2: „Доставка и монтаж на 2 (два) броя мивки за сервизни помещения в ДГ „Ивайло“, гр. Велико Търново“ с уникален номер 00073-2019-0067 в регистъра на АОП.“

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

Не присъства/ха представител(и) на средствата за масово осведомяване.

Съгласно регистъра за вписване на постъпилите оферти за участие, до изтичане на крайния срок до 17:00 ч. на 23.12.2019 г. са постъпили 6 (шест) оферти за участие:

1. Оферта с вх. № 53-2860-1/29.11.2019 г. 13:00 ч. на „Бизнес Офис Корект“ ЕООД
2. Оферта с вх. № 5300-20855-1/02.12.2019 г. 09:48 ч. на „Перун ККБ“ ЕООД
3. Оферта с вх. № 53-2864-1/02.12.2019 г. 09:51 ч. на „Химбокс“ ООД
4. Оферта с вх. № 53-2868-1/02.12.2019 г. 13:09 ч. на „АБ Терм“ ООД
5. Оферта с вх. № 53-2873-1/03.12.2019 г. 09:52 ч. на „Хот трейд“ ЕООД
6. Оферта с вх. № 53-1756-1/23.12.2019 г. 09:12 ч. на „БИС“ ООД

Председателят на комисията започна да отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки. При отварянето стриктно се приложи чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП

Председателят на Комисията отвори по реда на тяхното постъпване офертите – запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание, като се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри“ във всяка оферта. Председателят и двамата членове на комисията се подписаха върху запечатаните пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ на всяка от постъпилите оферти, както и на всяка страница от техническите предложения на участниците.

Председателят на комисията в съответствие с чл. 54, ал. 3 от ППЗОП оповести съдържанието на офертите, както следва:

I. Оферта с вход. № 53-2860-1/29.11.2019 г. от 13:00 ч. от „БИЗНЕС ОФИС КОРЕКТ“ ЕООД с ЕИК: 204725667, адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. Лагера, ул. „Костенец“ № 2 Б, тел. 0882929500, ел. поща: business.office.korekt@gmail.com, лице за контакт: Канка Георгиева, съдържа:

1. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подпис от Капка Георгиева – Управител;
2. Опис на представените документи (Примерен образец № 1), подпечатан и подписан от Капка Георгиева – Управител – стр. 1 – стр. 2;
3. Заявление за участие (Образец № 2), подпечатано и подписано от Капка Георгиева – Управител – стр. 3;
4. Техническо предложение (Образец № 4), подпечатано и подписано от Капка Георгиева – Управител – стр. 4 - стр. 5;
5. Списък на кухненското обзавеждане и оборудване – стр. 6 – стр. 32

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.

II. Оферта с вход. № 5300-20855-1/02.12.2019 г. от 09:48 ч. от „Перун ККБ“ ЕООД с ЕИК: 101729823, адрес за кореспонденция: гр. Благоевград, ул. „Петко Д. Петков“

№ 10, тел. 073/887451, факс: 073/887451, ел. поща: perun_ofis@abv.bg, лице за контакт: Димитър Димитров, съдържа:

1. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подпис от Кирил Кирилов – Управител;
2. Заявление за участие (Образец № 2), подпечатано и подписано от Кирил Кирилов – Управител – стр. 1;
3. Опис на представените документи (Примерен образец № 1), подпечатан и подписан от Кирил Кирилов – Управител – стр. 2 – стр. 3;
4. Заверено копие на сертификат за качество ISO 9001:2015 – стр. 4 – стр. 5;
5. Техническо предложение (Образец № 4), подпечатано и подписано от Кирил Кирилов – Управител – стр. 6 - стр. 7;
6. Техническа спецификация – стр. 8 – стр. 14;

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.

III. Оферта е вход. № 53-2864-1/02.12.2019 г. от 09:51 ч. от „Химбокс“ ООД с ЕИК: 203362451, адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Епископ Протоген“ № 44, тел. 0894464565, ел. поща: office.chimbox@mail.bg, лице за контакт: Елена Димитрова, съдържа:

1. Опис на представените документи, подписан от Елена Димитрова – Управител – 1 стр.;
2. Заявление за участие (Образец № 2), подписано от Елена Димитрова – Управител – 1 стр.;
3. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подпис от Елена Димитрова – Управител;
4. Техническо предложение (Образец № 4), подписано от Елена Димитрова – Управител – 2 стр.;

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.

IV. Оферта с вход. № 53-2868-1/02.12.2019 г. от 13:09 ч. от „АБ ТЕРМ“ ООД с ЕИК: 109569979, адрес за кореспонденция: гр. Кюстендил, ул. „Мориц Леви“ № 4, тел. 079/282080, факс: 079/282282 ел. поща: office@abterm.com, лице за контакт: Борис Абаджиев, съдържа:

1. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подписи от Христо Абаджиев и Борис Абаджиев – Управители;
2. ЕЕДОП на хартиен носител – 17 стр.
3. Опис на представените документи (Примерен образец № 1), подпечатан и подписан от Борис Абаджиев – Управител – 2 стр.;
4. Заявление за участие (Образец № 2), подпечатано и подписано от Борис Абаджиев – Управител – 1 стр.;
5. Плик с Техническо предложение (Образец № 4), подпечатано и подписано от Борис Абаджиев – Управител – 2 стр.;

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.

V. Оферта с вход. № 53-2873-1/03.12.2019 г. от 09:52 ч. от „ХОТ ТРЕЙД“ ЕООД с ЕИК: 103910835, адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Петко Стайнов“ № 1, тел. 0889674581, факс: 052757533, ел. поща: hottrade@abv.bg, лице за контакт: Румен Цветанов, съдържа:

1. Опис на представените документи (Примерен образец № 1), подпечатан и подписан от Румен Цветанов – Управител – 2 стр.;
2. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подпис от Румен Цветанов – Управител;
3. Заявление за участие (Образец № 2), подпечатано и подписано от Румен Цветанов – Управител – 1 стр.;
4. Техническо предложение (Образец № 4), подпечатано и подписано от Румен Цветанов – Управител – 2 стр.;

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.“

VI. Оферта с вход. № 53-1756-1/23.12.2019 г. от 09:12 ч. от „БИС“ ООД с ЕИК: 102904211, адрес за кореспонденция: гр. Бургас, Промислена зона „Върли бряг“, база „БИС“ ООД, тел. 056 840456, факс: 056 716661, ел. поща: sales@bisbg.com, съдържа:

1. Опис на представените документи (Примерен образец № 1), подпечатан и подписан от Атанас Суански – Управител – стр. 1;
2. Заявление за участие (Образец № 2), подпечатано и подписано от Атанас Суански – Управител – стр. 2;
3. CD – образец 3 – еЕЕДОП – 1 бр. подписан с ел. подписи от Атанас Суански – Управител и Здравко Балджиев – съдружник, притежаващ равен дял от капитала на дружеството;
4. Техническо предложение (Образец № 4), подпечатано и подписано от Атанас Суански – Управител – стр. 3 - стр. 4;

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателят и членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри.“

С извършването на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работата на комисията:

1. Най-късно до 03.01.2020 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя. Място за съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията - стая-архив на дирекция „Обществени поръчки“, където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно до 06.01.2020 г. комисията трябва да проведе заседание, за да обсъди и изготви протоколи за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние, поставени от възложителя, като в случай, че установи липса,

непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние, да ги посочи в протокола и да го изпрати на съответния участник в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние, както и представяне и подписване на образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 14.01.2020 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние, ако е приложимо, и да разгледа техническото предложение на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата на отваряне на ценовите предложения най-късно до 17.01.2020 г. преди която дата се планира всеки от комисията да разгледа подробно постъпилите в срок оферти и да изгради своето мнение относно съответствието с предварително обявените условия.

Комисията приключи работа в 10:30 часа.

Настоящия протокол се състави в един екземпляр и ще бъде публикуван на профила на купувача на Община Велико Търново.

КОМИСИЯ в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

д-р Диляна Вачкова – Главен експерт в Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“ в Община Велико Търново

И ЧЛЕНОВЕ:

.....

Радослав Енчев – Управител на „Домашен социален патронаж – Велико Търново“

.....

Михаела Чаушева – Младши експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ в Община Велико Търново.