

РАЗЯСНЕНИЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на компютри и принтери, включително и изградената локална мрежа /където има такава/ на структури на Община Велико Търново”, по позиции, както следва:

Позиция 1: Дирекция „Култура”, в т.ч. и счетоводство; Отдел „Местни данъци и такси” към Община Велико Търново

Позиция 2: Административна сграда на Община Велико Търново, в т. ч. и кметствата; Дирекция „Образование”, в т.ч. счетоводство и Организация „Детски градини”; Дирекция СДЗ, в т.ч. счетоводство ЦСУ; ОП „Реклама”, гр. Велико Търново; ОП „Спортни имоти и прояви”, гр. Велико Търново.

1. Въпрос: Във връзка с посочените в тръжната документация за участие административни структури на Община Велико Търново в документ с наименование: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на компютри и принтери, включително и изградената локална мрежа /където има такава/ на структури на Община Велико Търново”, по позиции“, следва ли да се приеме, че всяка отделна административна структура се счита от Възложителя за отделна позиция по настоящата процедура?

Съгласно Публичната покана, раздел „Кратко описание”, предметът на обществената поръчка е: „Извършване на извънгаранционно абонаментно обслужване на компютри и принтери, включително изградената локална мрежа (където има такава) на структури на Община Велико Търново, по позиции”, както следва:

Позиция 1: Дирекция „Култура”, в т.ч. и счетоводство; Отдел „Местни данъци и такси” към Община Велико Търново

Позиция 2: Административна сграда на Община Велико Търново, в т. ч. и кметствата; Дирекция „Образование”, в т.ч. счетоводство и Организация „Детски градини”; Дирекция СДЗ, в т.ч. счетоводство ЦСУ; ОП „Реклама”, гр. Велико Търново; ОП „Спортни имоти и прояви”, гр. Велико Търново.

Позициите са структурирани по горепосочения начин и съдържат посочените към тях обекти, и не следва всяка отделна административна структура да се разглежда като отделна позиция.

2. Въпрос: В случай, че отговорът на въпрос № 1 е, че всяка отделна административна структура се счита от Възложителя за отделна позиция по настоящата процедура и във връзка с посочените в публичната покана изисквания за изпълнение на поръчката: “Участниците задължително представят Техническо предложение за изпълнение на поръчката с посочване на конкретната методология на работа във връзка с изпълнението за позицията, за която участват“, следва ли да се приеме, че Възложителят допуска и предоставянето на оферти за обслужване на наличната техника само за една или няколко административни структури/позиции от документацията за участие?

Съгласно раздел „Допълнителна информация” от публичната покана „Участниците могат да подават оферта само за едната от двете обособени позиции”. Във връзка с това представяните от участниците технически предложения следва да посочват методологията на

работа във връзка с изпълнението по съответната позиция, за която участват, и включват посочените в тази позиция структури.

3. Въпрос: Във връзка с посочените в публичната покана изисквания за изпълнение на поръчката: „Изпълнителят е длъжен да поддържа в техническа изправност и годност обектите, предмет на договора“, бихте ли потвърдили, че в конкретния случай под „обектите, предмет на договора“ се считат само посочените бройки налична техника в документацията за участие и ангажиментите на изпълнителя **не включват** поддръжка на сградни помещения и помощни съоръжения (климатици, ел. захранване, СКС)?

Да, става дума само за наличната техника в структурите на Община Велико Търново. Ангажиментите на изпълнителя не включват поддръжка на сградни помещения и помощни съоръжения.

4. Въпрос: Във връзка с посочените в публичната покана изисквания за изпълнение на поръчката: „Изпълнителят е длъжен да извършва безплатен монтаж и инсталиране на новозакупени от него модули и устройства за ъпгрейд“ и „Изпълнителят е длъжен да извършва обслужването на място, както и безплатни консултации за инсталиране и преинсталиране на драйвери на ново закупените от фирмата и наличните в спецификацията устройства“ бихте ли пояснили дали обхватът на поръчката включва закупуване и доставка на нови устройства от страна на изпълнителя и, ако да, при какви обстоятелства следва да бъдат закупувани и доставяни нови устройства в процеса на изпълнение?

В обхвата на поръчката „извънгаранционно абонаментно обслужване на компютри и принтери“ се включват ремонтни дейности. В този смисъл, ако се подменят повредени части, които имат нужда от инсталиране на определени драйвери, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да извършва тази дейност.

5. Въпрос: Във връзка с посочените в публичната покана изисквания за изпълнение на поръчката: „Плащанията по договора общо за всички позиции, заедно с други договори за извършване на аналогични дейности, в това число и резервни части, не трябва да надвишават прага по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП - 60 000.00 /шестдесет хиляди/ лева без ДДС.“, бихте ли пояснили дали резервните части, необходими за извършването на ремонтни дейности, се заплащат отделно след представена от изпълнителя и одобрена от страна на упълномощено лице от Възложителя оферта за съответната резервна част, и, ако да, следва ли в ценовото предложение да се посочи само стойността на услугите по изпълнението, като се приеме, че заплащането на резервните части ще се извършва на месечна база в допълнение към офертираната абонаментна такса?

В цитираната стойност в раздел „Изисквания за изпълнение на поръчката“ се включват и резервните части. Цената им се доказва и одобрява от представител на Възложителя.

6. Въпрос: В случай, че отговорът на въпрос № 5 е не, следва ли участниците да включат цената на резервните части в стойността на месечната абонаментна поддръжка?

Не, участниците не следва да включат цената на резервните части в стойността на месечната абонаментна такса.

7. Въпрос: Бихте ли конкретизирали моделите и производителите на посочените в документацията бройки от наличната техника (компютри, принтери, лаптопи, сървъри, мултифункционални устройства), подлежаща на извънгаранционно абонаментно поддръжане

през 2013 година, които са разпределени в отделните административни структури на Община Велико Търново?

Принтерите в основната си част са HP (Hewlett - Packard) и Canon, а компютрите не са конкретна марка и модел.

8. Въпрос: Във връзка с посоченият критерий за оценка: „N - Срок за отстраняване на възникнали повреди /в работни дни/, считано от датата на уведомяване по телефон - най - краткия предложен срок се оценява със 100 т.“, бихте ли конкретизирали минималният брой работни дни, за които следва да са приключени ремонтните дейности?

Не, това следва да се оферира от участниците.

9. Въпрос: В случай, че резервните части, необходими за извършването на ремонтни дейности, се заплащат отделно след представена от изпълнителя и одобрена от страна на упълномощено лице от Възложителя оферта, срокът за отстраняване на възникнали повреди /в работни дни/, считано от датата на уведомяване по телефон, включва ли времето за одобрение на офертата от страна на Възложителя и, ако го включва какъв срок за одобрение от страна на Възложителя следва да се предвиди при изготвяне на техническото предложение?

Не, не е включен подобен срок.

10. Въпрос: Във връзка с критерий за оценка: „Организация и методология“, в които се изисква участниците да покажат съответствие в максимална степен с целите и задачите по реализиране предмета на поръчката, бихте ли посочили конкретните цели, които следва да постигне изпълнителят в процеса на реализиране и поставените пред изпълнителя задачи?

Целта на обществената поръчка е задоволяване на определени потребности на Възложителя, а именно – техническо обслужване на компютри и принтери, които не подлежат на гаранционен сервиз.

Във връзка с изискването на публичната покана всяка информация относно движението на обществената поръчка да се публикува по реда на публикуване на публичната покана на интернет адреса на Община Велико Търново възложителят публикува настоящото разяснение в профила на купувача.