

ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗАПОВЕД

№ РД 22-1790

гр. В. Търново, 22.10.2018 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинска собственост, чл. 10, ал. 5, т. 2, чл. 11, ал. 1 и чл. 84, ал. 1 от Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /НРПУРОИ/ и във връзка с Решение № 1121, по Протокол № 43 от 28.06.2018 год. на Великотърновски общински съвет

НАРЕЖДАМ :

I. Да се организират и проведат публични търгове с явно наддаване, втори кръг, за почасово отдаване под наем на части от имот – публична общинска собственост, намиращ се в гр. Велико Търново, ул. „Стефан Мокрев” № 5 /ДГ „Ален мак”/, както следва:

1. Физкултурен салон, с площ 51,00 кв. при начална тръжна цена 6,00 лв. без ДДС /7,20 лв. с ДДС/ на час, за обучение по изобразително изкуство, с график: петък от 10,30 до 11,30 часа.

2. Учителска стая с площ 16,70 кв.м при начална тръжна цена 6,00 лв. без ДДС /7,20 лв. с ДДС/ на час, за обучение по руски език, с график: понеделник и сряда от 11,00 до 11,30 часа.

II. Утвърждавам тръжна документация и определям цената ѝ в размер на 60 /шестдесет/ лева с начислен ДДС за комплект, включващ:

1. Заявление за участие в публичен търг с явно наддаване по образец;
2. Декларации по образец- 2 броя;
3. Проектодоговор по образец;
4. Копие от Глава седма от НРПУРОИ;

Тръжната документация се получава в сградата на Община Велико Търново, стая №420 /телефон за контакт : 062/619-420/ до 12:00 часа на 12.11.2018 г., след заплащането ѝ в „Общинска Банка“ АД – ФЦ гр.Велико Търново по следната сметка на Община Велико Търново: IBAN BG 36 SOMB 9130 3124 7580 00, BIC: SOMBBSGF.

III. Търговете да се организират и проведат от комисии, назначени с моя заповед, при спазване реда и условията на Глава седма от НРПУРОИ.

IV. Допълнителни условия:

1. Стъпка на наддаване: 10% /десет процента/ от началната тръжна цена;
2. Имотите следва да се ползват по предназначение, като наемателите съобразяват дейността си със съответните нормативни актове, дневния режим на децата и с изискванията на съответните институции относно функционирането им.
3. Имотите – предмет на търга, се отдават под наем за срок от 3 /три/ години без оборудване и обзавеждане.

V. До участие в търговете се допускат лица, които представят:

1. Попълнено заявление за участие и декларации по образец – част от тръжната документация по т. II;
2. Документ за закупена тръжна документация в срок;
3. Документ за внесен депозит в срок;
4. Изрично пълномощно за участие в търга с две нотариални заверки- на подписа на и съдържанието, когато на търга се явява пълномощник на участника;

Документите за участие в търговете се представят от кандидатите в деня и часа на провеждане на търга пред комисията по т. III в запечатан, непрозрачен плик, адресиран и маркиран, съгласно указанията в тръжната документация.

VI. Депозитни вноски за участие в търговете в размер на две почасови вноски се внасят до 12:00 часа на 12.11.2018 г. в „Общинска банка“ АД – ФЦ гр. Велико Търново, по следната сметка: IBAN BG97 SOMB 9130 3324 7580 01, BIC: SOMBBGSF.

VII. Спечелилият търга участник при сключване на договора за отдаване под наем внася гаранция за обезпечаване на плащанията в размер на две почасови наемни вноски по набирателната сметка на Община Велико Търново, която се освобождава след прекратяване на договора, предаване на имота и плащане на всички дължими суми за наем и консумативи.

VIII. Търговете да се проведат на 13.11.2018 г. в Голямата зала в сградата на Община Велико Търново, както следва:

- по т. 1, р. I- от 14,00 часа;
- по т. 2, р. I- от 14,30 часа;

Настоящата заповед да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение, да се оповести публично в един местен ежедневник, най-малко 15 дни преди датата за провеждане на търговете, да се публикува на интернет страницата на Община Велико Търново и да се постави на информационното табло в сградата на Община Велико Търново.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА
ВЕЛИКО ТЪРНОВО:/

Съгласували:
Десислава Йонкова
Директор Дирекция ПОУС

Маринела Джартова
Началник отдел УС

Даниела Владимирова
Главен юристконсулт в Дирекция ПОУС

Изготвил:
Емил Христов
Главен експерт в отдел УС