

## **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

### **ЗАПОВЕД**

**№ РД 22-110**

**гр. В. Търново, 19.01.2021 г.**

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 14, ал. 7, вр. ал. 2 от Закона за общинска собственост, чл. 108, ал. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта, чл. 25 и чл. 119 от Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /НРПУРОИ/, в изпълнение на Решение № 411, по Протокол № 16 от 26.11.2020 год. на Великотърновски общински съвет

### **НАРЕЖДАМ:**

**I.** Да се организира и проведе публичен търг с явно наддаване, първи кръг, за отдаване под наем на част от недвижим имот- публична общинска собственост, намиращ се в с. Леденик, кв. 67-А, УПИ III, Община Велико Търново, представляващ мотописта на стадион с. Леденик, с площ от 3010,00 кв.м и предназначение- за провеждане на състезания и тренировки по спидуей. Началната тръжна цена да бъде в размер на 67,60 /шестдесет и седем лева и шестдесет ст./ с начислен ДДС на месец.

**II.** Утвърждавам тръжна документация и определям цената ѝ в размер на 60 /шестдесет/ лева с начислен ДДС за комплект, включващ:

1. Заявление за участие в публичен търг с явно наддаване по образец;
2. Декларации по образец- 2 броя;
3. Проектодоговор по образец;
4. Копие от Глава седма от НРПУРОИ;

Тръжната документация се получава в сградата на Община Велико Търново, стая № 420 /телефон за контакт : 062/619-420/ до 12:00 часа на 10.02.2021 г., след заплащането ѝ в „Общинска Банка“ АД – ФЦ гр.Велико Търново по следната сметка на Община Велико Търново: IBAN BG 36 SOMB 9130 3124 7580 00, BIC: SOMBBGSF.

**III.** Търгът да се организира и проведе от комисия, назначена с моя заповед, при спазване реда и условията на Глава седма от НРПУРОИ.

**IV.** Допълнителни условия:

1. Стъпка на наддаване: 10% /десет процента/ от началната тръжна цена;
2. Имотът следва да се ползва по предназначение, като наемателя съобразява дейността си със съответните нормативни актове и с изискванията на съответните институции относно функционирането му.
3. Имотът – предмет на търга, се отдава под наем за срок от 10 /десет/ години без оборудване и обзавеждане.

**V.** До участие в търга се допускат лица, които представят:

1. Попълнено заявление за участие и декларации по образец – част от тръжната документация по т. II;
2. Документ за закупена тръжна документация в срок;
3. Документ за внесен депозит в срок;
4. Документи, отговарящи на изискванията на чл. 109 от ЗФВС;
5. Изрично пълномощно за участие в търга с две нотариални заверки- на подписа и на съдържанието, когато на търга се явява пълномощник на участника;

Документите за участие в търга се представят от кандидатите в деня и часа на провеждане на същия пред комисията по т. III в запечатан, непрозрачен плик, върху който е отбелязано името на участника и цялостното наименование на обекта на търга.

**VI.** Депозитни вноски за участие в търга в двукратен размер на първоначалната тръжна цена се внасят до 12:00 часа на 10.02.2021 г. в „Общинска банка“ АД – ФЦ гр. Велико Търново, по следната сметка на Община Велико Търново: IBAN BG97 SOMB 9130 3324 7580 01, BIC: SOMBBGSF.

**VII.** Спечелилият търга участник при сключване на договора за отдаване под наем внася гаранция за обезпечаване на плащанията в размер на една месечна наемна вноска по набирателната сметка на Община Велико Търново, която се освобождава след прекратяване на договора, предаване на имота и плащане на всички дължими суми за наем и консумативи.

**VIII.** Търгът да се проведе на 11.02.2021 г. от 14,00 часа в Голямата зала в сградата на Община Велико Търново.

Настоящата заповед да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение, да се оповести публично в един местен ежедневник, най-малко 15 дни преди датата за провеждане на търга, да се публикува на интернет страницата на Община Велико Търново и да се постави на информационното табло в сградата на Община Велико Търново.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**д-р инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА**  
**ВЕЛИКО ТЪРНОВО:**

**Съгласували:**

Десислава Йонкова  
*Директор Дирекция ПОУС*

Маринела Джартова  
*Началник отдел УС*

Аглая Костова  
*Юрисконсулт в отдел УС*

**Изготвил:**

Емил Христов  
*Главен експерт в отдел УС*