

Утвърди

Кмет: .....

/инж. д-р Даниел Панов/

**ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА  
ОКОЛНАТА СРЕДА  
2024 г.**

Аспект	Конкретни цели	Действия за постигане на целите	Свързани документи:	Срок / Отговорник	Прогноза за необходими ресурси
Извършване на административна дейност	<p>Контрол на отпадъците, вкл. и опасни;</p> <p>Правилно съхранение на генерираните опасни отпадъци до предаването им</p>	<p>Разделно събиране на отпадъците, на определени за целта места и съдове;</p> <p>Използване на тонер касети с възможност за повторна употреба/Замяна на празните тонер касети с пълни;</p> <p>Регулярно предаване на събраните опасни отпадъци на фирма по оползотворяване за рециклиране/ унищожаване</p>	<p>Програма за управление на отпадъците в Общ. Администрация;</p> <p>Договори с фирми за оползотворяване на отпадъци</p>	<p>Постоянен/2024г. ПРУОС/Зам. ПРУОС Супервайзори Домакин Организации по оползотворяване</p>	<p>Човешки ресурс за контрола</p> <p>Финансов ресурс, съгласно сключени Договори</p>
	<p>Ограничаване използването на хартия</p>	<p>Насърчаване гражданите да използват е-услуги, предоставяни от администрацията;</p> <p>Използване на електронни носители на информация и данни;</p> <p>Водене на кореспонденция и вътрешна комуникация по ел. поща и вътрешна мрежа</p>	<p>е-Община</p>	<p>Постоянен/2024г. ПРУОС Началник отдели</p>	<p>Човешки ресурс за контрола</p>

	<p>Рециклиране на отпадъците от хартия</p>	<p>Разделно събиране на отпадъците, на определени за целта места и съдове</p>	<p>Програма за управление на отпадъците в Общ. Администрация</p>	<p>Постоянен/2024г. ПРУОС/Зам. ПРУОС Началник отдели Домакин ДЛ по поддръжка на чистотата в администрацията</p>	<p>Човешки ресурс за контрола  Финансов ресурс за осигуряване на необходимите съдове за разделно събиране</p>
<p>Поддръжане на административна сграда</p>	<p>Контрол на отпадъците, вкл. и опасни; Правилно съхранение на опасните отпадъци Подмяна на осветителните тела</p>	<p>Разделно събиране на отпадъците, на определени за целта места и съдове; Своевременно предаване на събраните опасни отпадъци на организация по оползотворяване за рециклиране/ унищожаване;  Поетапна подмяна на луминесцентните осветителни тела, съдържащи живак с нови енергоспестяващи или LED</p>	<p>Програма за управление на отпадъците в Общ. Администрация;  Договори с организации за оползотворяване на отпадъци</p>	<p>Постоянен/2024г. ПРУОС/Зам. ПРУОС Супервайзори Техник Домакин Кмет Организация по оползотворяване</p>	<p>Човешки ресурс за контрола  Финансов ресурс за подмяна на осв. тела и поддръжане на договора с организации по оползотворяване на отпадъци</p>

	<p>Оптимизиране разхода на изчерпаеми природни ресурси</p>	<p>Изпълнение на инвестиции за подобряване енергийната ефективност на административната сграда на Община Велико Търново вкл. изграждане на възобновяеми енергийни източници (системи за отопление и охлаждане и/или производство на електрическа енергия от възобновяеми източници (ВЕИ);</p> <p>Използване на енергоспестяващи осветителни тела и поетапна подмяна на старите осветителни тела с нови;</p> <p>Изключване на техниката след приключване на работа;</p> <p>Периодична профилактика на използваните уреди;</p> <p>Контрол върху разхода на вода;</p> <p>Периодични проверки изправността на ВИК инсталацията, кранове и др.</p>	<p>Национален план за възстановяване и устойчивост на Р България</p> <p>Програма за опазване на околната среда в община Велико Търново</p>	<p>Постоянен/2024г. Кмет ПРУОС/Зам. ПРУОС Служители Домакин Техник ДЛ по поддръжка на чистотата в администрацията</p>	<p>Човешки ресурс за контрола</p> <p>Финансов ресурс</p>
--	--	---	--	---	--

	<p>Недопускане на нерегламентирани замърсявания от експлоатация на отоплителна инсталация</p>	<p>Периодични проверка и профилактика на отоплителната инсталация; Спазване на инструкциите за експлоатация и поддръжка на инсталацията; Проследяване замерванията за чистотата на атмосферния въздух;</p>	<p>Наредба за опазване на околната среда в община Велико Търново</p> <p>Програма за намаляване на емисиите и достигане на установените норми за вредни вещества и управление на качеството на атмосферния въздух в Община Велико Търново</p>	<p>Постоянен/2024г. ПРУОС Техник Огняр Техн. надзор</p>	<p>Човешки ресурс за контрола</p> <p>Финансов ресурс</p>
<p>Управление на общински служебни автомобили</p>	<p>Експлоатиране само на изправни служебни автомобили</p>	<p>Следене за изправността на автомобилите; Периодична диагностика</p>	<p>Наредба за опазване на околната среда в община Велико</p>	<p>Постоянен/2024г. Шофьори</p>	<p>Човешки ресурс</p>

	Минимизиране на възможността за разлив на горива и смазочни материали /ГСМ/	на автомобилите; Спазване на инструкциите при профилактика / ремонт и извършване на правилно почистване при разлив на ГСМ	Търново  Програма за намаляване на емисиите и достигане на установените норми за вредни вещества и управление на качеството на атмосферния въздух в Община Велико Търново	Служители на администрацията  Специализирани пунктове за профилактика ремонт на МПС	Финансов ресурс за поддръжката на автомобилите в специализирани сервиси
Възникване на аварийни ситуации и инциденти	Минимизиране възможността за възникване на аварии и пожари	Стриктно спазване на противопожарните изисквания за безопасност; Използване на изправни електрически уреди; Проверки на състоянието на отоплителната инсталация	Противопожарни инструкции;  Инструкции за експлоатация на оборудването	Постоянен/2024г. ПРУОС Служители Домакин Техник Огняр	Човешки ресурс за контрола  Финансов ресурс

Разработил Зам. ПРУОС: \_\_\_\_\_

Одобрена от Екип по управление на ОС: Протокол от 04/12/2023г.